



Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-02/16
Datum: 19. 1. 2016

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Predmet javnega naročila: **DOBAVA VODOVODNEGA MATERIALA**

Interna številka: 1/9-NMV-02/16

Oznaka naročila: NMV357/2016

Vrsta postopka: Postopek oddaje naročila male vrednosti po ZJNVETPS

Kazalo vsebine

1	POVABILO K ODDAJI PONUDBE.....	1
2	NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE	3
2.1	Splošno	3
2.2	Dodatna pojasnila.....	3
2.3	Dopolnitev in spremembe javnega naročila male vrednosti	3
2.4	Rok in način oddaje ponudbe.....	4
2.5	Sprememba in umik ponudb.....	4
2.6	Odpiranje ponudb	4
2.7	Preklic javnega naročila.....	5
2.8	Predvideni rok izbora najugodnejše ponudbe in obvestila	5
2.9	Ugotavljanje sposobnosti	5
2.9.1	Osnovna sposobnost	6
2.9.2	Poklicna sposobnost	8
2.9.3	Ekonomska in finančna sposobnost	9
2.9.4	Tehnične zahteve.....	9
2.10	Merilo za izbor	10
2.11	Splošni in posebni pogoji	11
2.11.1	Podpis okvirnega sporazuma.....	12
2.12	Finančna zavarovanja.....	12
2.12.1	Bianco menica za resnost ponudbe.....	12
2.12.2	Bianco menica za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti okvirnega sporazuma	12
2.13	Pravni pouk	13
3	ETIKETA ZA NASLAVLJANJE PONUDBE	57

POVABILO K ODDAJI PONUDBE po postopku NAROČILA MALE VREDNOSTI po ZJNVETPS

1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, Vrhnika, vabi ponudnike, da na obrazcih, ki so sestavni del tega povabila oddajo ponudbo za:

Dobavo vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017 objavljen dne 19. 1. 2016 pod oznako NMV357/2016.

- **Predmet javnega naročila**
Predmet javnega naročila obsega dobavo vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017.

Podrobnejši obseg dobave vodovodnega materiala je razviden v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

- **Način**
Ponudnik mora nuditi dobavo blaga iz posameznega sklopa, navedenega v predračunu (OBR. 14) in v skladu z zahtevami naročnika, podanimi v razpisni dokumentaciji.
Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili dobave vsega blaga iz posameznega sklopa, izločil iz ocenjevanja.

Naročnik je naročilo razdelil na naslednje sklope:

Sklop	Naziv sklopa
SKLOP 1	Fazonski kosi LTŽ za vodovod: FF - kos prirobnični, FFK - Q kos prirobnični, FFR kos prirobnični, T kos prirobnični, E - KS kos, F-KS kos, N kos, X kos slepa prirobnica, TT kos prirobnični, preliv prirobnični, žabji pokrov s prirobnico
SKLOP 2	Multijoint spojke
SKLOP 3	Navrtni zasun, streme, koleno vrtljivo, vgradilne garniture
SKLOP 4	Reparaturna objemka
SKLOP 5	Podzemni in nadzemni hidranti - inox, slepi pokrov in ključ za hidrant
SKLOP 6	Zasuni z vgradilnimi garniturami, lovilec nesnage, nepovratni ventili, krogelni ventil, montažno demontažni kos, zračni ventil, kotni plovni ventil
SKLOP 7	Cestna kapa
SKLOP 8	Vodomerni jaški

SKLOP 9	Fitingi: holandec pocinkan, tesnilo za holandec, dvovijačnik, izogibni lok, objemka, spojka rebrasta, spojka predfabrikat pocinkana, T - kos, R - kos, čep, cev - pocinkano, koleno NN, koleno ZN
SKLOP 10	Zaščitni trak, tesnilni material, opozorilni trak, mast za montažo
SKLOP 11	Končniki varilni LS, prirobnice, obojke elektrovarilne, polietilenske cevi, koleno PVC, T kos PVC, spojke PVC, zobata spojka za PE, fazoni PE
SKLOP 12	Vodomerni števc

Dobavitelj mora pri izvajanju zgoraj navedenega javnega naročila delovati v okviru predpisov, tehničnih pogojev in zahtev, ki so usklajeni z veljavno zakonodajo in vsebinsko upoštevati vse njihove dopolnitve in anekse.

- **Kraj in roki**

- **Kraj:** Občina Vrhnika; naslov naročnika: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika
- **Rok:** v času trajanja okvirnega sporazuma
- **Veljavnost in čas trajanja okvirnega sporazuma:** od 1. 3. 2016 oziroma od podpisa okvirnega sporazuma in dostave bianco menice za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti okvirnega sporazuma do 28. 2. 2017 oziroma do izčrpanja vrednosti okvirnega sporazuma.

2 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1 Splošno

Na Portalu javnih naročil, dne 19. 1. 2016, pod številko objave NMV357/2016, je bil objavljen javni razpis po postopku oddaje naročila male vrednosti za »Dobavo vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017«.

Rok izvedbe storitev: v času trajanja okvirnega sporazuma oziroma do porabe vrednosti okvirnega sporazuma.

Na javnem razpisu lahko konkurira vsak gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku, finančni del ponudbe mora biti prikazan v evrih.

2.2 Dodatna pojasnila

Ponudnik lahko v pisni obliki zahteva pojasnila glede razpisne dokumentacije ali priprave ponudbe. Zahtevo po pojasnilu morajo posredovati pisno preko portala e-naročil ali preko spletne strani <http://www.kpv.si/javna-narocila/oddajte-vprasanje>, s pripisom »DODATNA POJASNILA - Dobava vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017 - 1/9-NMV-02/16, najkasneje tri (3) delovne dni pred rokom za oddajo ponudb, torej do 2. 2. 2016 do 12.00 in ob tem upoštevati čas, ki ga naročnik potrebuje za posredovanje pojasnila.

Naročnik bo vsa pojasnila razpisne dokumentacije objavil na portalu javnih naročil in na svoji spletni strani www.kpv.si, najkasneje v dveh (2) delovnih dneh pred rokom za oddajo ponudb pod naslednjim pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo posredovana pravočasno.

2.3 Dopolnitev in spremembe javnega naročila male vrednosti

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil razpisno dokumentacijo, bo to objavil na svoji spletni strani (<http://www.kpv.si>) in na portalu javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval razpisne dokumentacije.

2.4 Rok in način oddaje ponudbe

Ponudba mora biti vročena v informacijski pisarni podjetja, na naslovu Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, ali poslana s priporočeno pošiljko na naslov: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika.

Ponudba mora biti vročena na gornji naslov - ne glede na način dostave - najkasneje do datuma oddaje ponudb, to je do **5. 2. 2016 do 12.00**, kar se šteje kot pravočasna ponudba. Ponudba, ki bo predložena po poteku datuma in ure, navedene v objavi, bo izločena iz nadaljnjega postopka ter bo, po končanem postopku odpiranja ponudb, neodprta vrnjena ponudniku.

Ponudba mora biti obvezno naslovljena skladno z etiketo te razpisne dokumentacije. Naročnik ne nosi odgovornosti za založitev ali predčasno odprtje ponudbe.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo tega javnega razpisa.

Vse ponudbe, ki bodo oddane na navedeni naslov kasneje od predpisanega datuma oziroma ure ali iz ovojnice ne bo razvidno za katero naročilo gre, ne bodo upravičene do kandidiranja na javnem naročilu in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju.

2.5 Sprememba in umik ponudb

Sprememba ali umik ponudbe sta možna le do izteka roka za oddajo ponudb. Spremembo ali umik ponudbe se naročniku izroči na enak način kot ponudbo, pri čemer se na etiketi v spodnjo vrstico napiše »NE ODPIRAJ - SPREMEMBA (UMIK) PONUDBE!«.

V primeru, da ponudnik predloži umik ponudbe, bo naročnik na javnem odpiranju odprl le umik ponudbe, ponudba sama bo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprta vrnjena ponudniku. V kolikor ponudnik umakne ponudbo po roku za predložitev ponudb, mora naročnik unovčiti ponudnikovo finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

2.6 Odpiranje ponudb

Javno odpiranje ponudb bo dne **5. 2. 2016 ob 13.30** na naslovu: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, sejna soba številka 6.

Prisotni pooblaščen predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb strokovni komisiji naročnika izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju (predložijo OBR. 17). V primeru, da je na odpiranju prisoten zakoniti zastopnik, mora svojo identiteto izkazati z osebnim dokumentom.

Na odpiranju ponudb se objavi in v zapisnik zapiše glavne podatke iz vsake ponudbe (naziv ponudnika, ponudbena vrednost). V zapisnik se zapiše tudi ugotovitve ali pripombe pooblaščenih predstavnikov ponudnikov glede ponudb in postopka odpiranja. Zapisnik podpišejo prisotni pooblašчени predstavniki ponudnikov in člani strokovne komisije naročnika.

Kopijo zapisnika o javnem odpiranju ponudb se prisotnim pooblaščenim predstavnikom ponudnikov izroči takoj po končanem odpiranju, ponudnikom, ki niso prisotni na odpiranju se pošlje po pošti najkasneje v treh delovnih dneh po odpiranju.

2.7 Preklic javnega naročila

Naročnik lahko kadarkoli pred odpiranjem ponudb ustavi postopek javnega naročanja, pri čemer mora to odločitev objaviti na portalu javnih naročil. Če predložene ponudbe mora naročnik neodprte vrniti pošiljateljem in jih obvestiti o ustavitvi postopka javnega naročanja in opozoriti na možnost uveljavljanja pravnega varstva.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati izbranemu ponudniku zaradi nepodpisa okvirnega sporazuma. Naročnik si pridržuje pravico, da v skladu z 84. členom ZJNVETPS zavrne vse ponudbe in navede razloge, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe ali o svoji odločitvi, da začne nov postopek.

Odločitev o preklicu javnega naročila mora naročnik objaviti na Portalu javnih naročil in Evropskem portalu javnih naročil, medtem ko jo ponudnikom vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek.

2.8 Predvideni rok izbora najugodnejše ponudbe in obvestila

Sklep o oddaji naročila male vrednosti bodo ponudniki prejeli predvidoma v roku 15 - ih dni od dneva odpiranja ponudb.

2.9 Ugotavljanje sposobnosti

Za popolnost ponudbe mora ponudnik predložiti naslednjo dokumentacijo:

OBR. 1: Ponudba	15
OBR. 2: Ponudbeni pogoji.....	17
OBR. 3: Izjava o izpolnjevanju pogojev.....	20
OBR. 4: Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije	23
OBR. 5: Izjava o transakcijskih računih.....	26
OBR. 6: Pooblastilo ponudnika za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc	27
OBR. 7: Seznam poddobaviteljev	29
OBR. 8: Podatki o poddobavitelju	31
OBR. 9: Soglasje ponudnika k neposrednim plačilom.....	33
OBR. 10: Pooblastilo za podpis ponudbe	34
OBR. 11: Izjava o posredovanju podatkov.....	37
OBR. 12: Vzorec pooblastila za izpolnitev bianco menice	38

Obr. 13: Vzorec pooblastila za izpolnitev bianco menice za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti okvirnega sporazuma	39
OBR. 14: Predračun	41
OBR. 15: Vzorec okvirnega sporazuma - sklop/i*:.....	43
OBR. 16: Vzorec sporazuma o določitvi skupnih ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču, - sklop/i*:.....	52
OBR. 17: Pooblastilo za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb	58

V primeru, da ponudnik svoji ponudbi ne bo priložil bianco menice za resnost ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz nadaljnega ocenjevanja.

Naročnik si po opravljeni oceni ponudb pridružuje pravico zahtevati od najugodnejšega ponudnika, da predloži listinske dokaze (originale ali kopije) za izjave po OBR. 3.

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

2.9.1 Osnovna sposobnost

POGOJ ŠT. 1

Ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa prvi odstavek 42. člena ZJN.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogojev. (OBR. 3)

POGOJ ŠT. 2

Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogojev. (OBR. 3)

POGOJ ŠT. 3

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če:

- je v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- je v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- je v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju,
- je bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestop ek v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem,
- mu lahko naročnik na kakršni koli upravičeni podlagi dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil,

- je pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogojev. (OBR. 3)

POGOJ ŠT. 4

Ponudnik nima na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogojev. (OBR. 3)

Če ponudnik nastopa s podizvajalci, velja sledeče:

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz te točke izpolnjevati tudi poddobavitelj, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. Naročnik bo obvestil ponudnika in podizvajalca, da poddobavitelj ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila, če teh pogojev ne izpolnjuje. Za podizvajalca se po zakonu ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z (izbranim) ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V tem primeru:

- se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z (izbranim) ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila,
- mora izbrani ponudnik s podizvajalcem iz prejšnje alineje skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice povezane s predmetom javnega naročanja.

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri poleg ponudnika, kot glavnega izvajalca nastopajo tudi drugi gospodarski subjekti, kot podizvajalci oziroma kooperanti. V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Ponudbi mora biti priloženo:

- Pogodba ali Dogovor o skupnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila,
- OBR. 3 - Izjava o izpolnjevanju pogojev za vsakega v ponudbi navedenega poddobavitelja posebej,
- OBR. 7 - Ponudnik predloži seznam poddobaviteljev s katerimi bo izvajal dobave, z navedbo, katere dobave bodo izvajali poddobavitelji,
- OBR. 8 - Ponudnik mora predložiti izpolnjen obrazec »Podatki o poddobavitelju« za vse poddobavitelje s katerimi nastopa v ponudbi. Obrazec ponudnik kopira in priloži v tolikih izvodih, s kolikor poddobavitelji nastopa.

Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s poddobavitelji možne le ob izpolnjevanju razpisanih pogojev in soglasju naročnika.

Poddobavitelj mora imeti sklenjeno zavarovanje odgovornosti iz poklicne dejavnosti.

POGOJ ŠT. 5

Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Dokazilo: izjava o posredovanju podatkov. (OBR. 11)

POGOJ ŠT. 6

Ponudnik soglaša, da lahko naročnik za namene javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc za osebe, ki so pooblaščen za zastopanje.

Dokazilo: izjava za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc. (OBR. 6)

2.9.2 Poklicna sposobnost

POGOJ ŠT. 1

Ponudnik ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogojev. (OBR. 3)

POGOJ ŠT. 2

Ponudnik ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogojev. (OBR. 3)

POGOJ ŠT. 3

Ponudnik je seznanjen z določbami 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Ur. l. RS, št. 69/11- UPB2) in da ne obstaja omejitev poslovanja.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogojev. (OBR. 3)

2.9.3 Ekonomska in finančna sposobnost

POGOJ ŠT. 1

Noben od ponudnikovih odprtih transakcijskih računov v zadnjih dveh mesecih od dneva objave javnega naročila ni bil blokiran za več kot tri dni iz naslova neporavnanih obveznosti iz zakonskega naslova, davčnega naslova ali naslova sodnih izvršb.

V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vse partnerje v skupini.

Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši in s strani naročnika prejel poziv za predložitev dokazil o izpolnjevanju pogoju, v roku osmih (8) dni naročniku posredoval dokazilo BON - 2 ali drugo enakovredno dokazilo. Enako velja za vse partnerje v skupini.

Dokazilo: ponudnik/partner predloži - (OBR. 5) - izjava o transakcijskih računih.

2.9.4 Tehnične zahteve

Ponudnik je že izvajal dobave blaga, katere ponuja v podani ponudbi javnega razpisa in ima priporočila o strokovni in kvalitetni izvedbi dobav, t.j. da je dobava blaga potekala brez težav in v dogovorjenih rokih, da je dobavil blago, ki je v celoti izpolnjevalo dogovorjene tehnične karakteristike ter da razpolaga s potrebnimi atesti in certifikati, ki jih slovenska zakonodaja zahteva za tovrstno blago. **Certifikati in atesti morajo biti v slovenskem jeziku in izdani s strani institucij, pooblaščenih za izdajo tovrstnih dokumentov, upoštevajo pa se tudi prevodi letih. Certifikati morajo biti veljavni celotno obdobje za katerega je sklenjen okvirni sporazum, torej najmanj do 28. 2. 2017. V kolikor certifikati vmes potečejo, je ponudnik dolžan stare in pretečene samoiniciativno nadomestiti z novimi, veljavnimi certifikati. V nasprotnem bo naročnik prekinil okvirni sporazum s ponudnikom in unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.**

Dokazilo: ponudnik predloži izjavo o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije (Obr. 4), v posebni mapi pa certifikate in ateste ter ostale potrebne dokumente (papirji v mapi naj bodo zvezani z vrvico, ki naj bo dovolj dolga, da se omogoči enostavno listanje!). Jasno označiti kateri CE, atesti, ipd. spadajo pod kateri sklop!

Ponudnik izjavlja, da bo imel ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma (1. 3. 2016 - 28. 2. 2017) na zalogi vsaj 1/3 ocenjenih količin materiala, ki ga naročnik zahteva v posameznem sklopu in sicer iz tistega sklopa, na katerega se javljajo.

Naročnik si pridružuje pravico, da kadarkoli v času trajanja tega okvirnega sporazuma preveri dejansko stanje zalog na naslovu skladiščnih prostorov ponudnika. V kolikor količine (stanje zalog) niso kot zgoraj zahtevane, bo naročnik ponudniku unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in s ponudnikom prekinil okvirni sporazum.

Ponudnik mora zagotavljati zadostne transportne in skladiščne kapacitete, glede na naročnikov odjem, kar pomeni, da lahko zagotovi dobavo v roku 24 ur od prejema naročila. V kolikor dve dobavi ne bosta izvršeni v zahtevanem roku, bo naročnik ponudniku unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in s ponudnikom prekinil okvirni sporazum.

Ponudnik izjavlja, da ima za dobave in kvaliteto ponujenega materiala, vezanega na posamezne sklope, reference, le-te pa ima naročnik kadarkoli v času trajanja tega okvirnega sporazuma pravico sam preveriti pri ponudnikovih referenčnih podjetjih.

Dokazilo: ponudnik predloži izjavo o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije. (Obr. 4)

Naročnik lahko izloči ponudbo, če ima s ponudnikom dokazano slabe izkušnje pri izpolnjevanju obveznosti iz prej sklenjenih pogodb/okvirnih sporazumov ali iz prejšnjih postopkov javnega naročanja.

Dokazilo: ponudnik predloži izjavo o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije. (Obr. 4)

2.10 Merilo za izbor

Merilo za ocenjevanje ponudb je najnižja ponudbena vrednost.

Komisija bo ocenjevala skupno ponudbeno vrednost v obrazcu predračun (OBR. 14) za posamezen sklop. Ponudnik mora podati ceno za posamezno blago v sklopu brez davka na dodano vrednost. Morebitne popuste, stroške mora vključiti v ceno na enoto, sicer bo naročnik takšno ponudbo izločil iz nadaljne obravnave.

Naročnik bo izmed vseh pravočasno prispelih ponudb kot najugodnejšo razvrstil ponudbo za posamezni sklop, ki bo imela najnižjo vrednost. V primeru, da naročnik prejme več ponudb s popolnoma enako vrednostjo, se kot dodatni kriterij upošteva čas prispetja ponudbe. Prednost bodo imele ponudbe, ki bodo prispele prej. V primeru, da so ponudbe s popolnoma enako vrednostjo oddane istočasno, bo naročnik izvedel javni žreb. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so ponudbe oddali istočasno, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Ponudnikom, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

Naročnik bo nato preveril, ali je najugodnejša ponudba za posamezni sklop tudi popolna in le tako izbral za izvedbo predmetnega javnega naročila.

Ocenjeni obsegi dobav, navedeni v OBR. 14 - predračun, so zgolj informativnega značaja in bodo pomagali naročniku pri objektivnem ocenjevanju ponudb. Naročnik se s tem javnim naročilom ne zavezuje, da bo v času trajanja okvirnega sporazuma naročil navedeno blago v navedenem obsegu.

Naročnik ne bo ocenjeval ponudbe v tistih sklopih, kjer ponudnik ne ponuja blaga za celoten sklop. Takšna ponudba bo izločena iz ocenjevanja.

2.11 Splošni in posebni pogoji

Ponudba mora veljati 90 dni od roka za predložitev ponudb. Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika.

Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz **2.9 poglavja** teh navodil za osnovno, poklicno, ekonomsko in finančno sposobnost, ugotavljal za vsakega ponudnika posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev za vse gospodarske subjekte skupaj.

Popolna ponudba mora v svoji mapi vsebovati vse obrazce, navedene v razpisni dokumentaciji, zložene po vrstnem redu in mora biti speta na način, da ni mogoče naknadno dodajati/odstranjovati listov. Če gre za skupno ponudbo oziroma v primeru, da ponudnik nastopa s poddobavitelji, je potrebno ustrezne obrazce kot zahteva razpisna dokumentacija, izpolniti tudi zanje.

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljen napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Ponudnik mora priložen vzorec okvirnega sporazuma na zadnji strani parafirati in žigosati. S tem potrjuje, da se strinja z vsebino osnutka okvirnega sporazuma.

S predložitvijo ponudbe ponudnik brez kakršnihkoli omejitev ali zadržkov sprejme pogoje tega razpisa in pogoje okvirnega sporazuma, ki bo sklenjen na osnovi tega razpisa.

Neposredna plačila poddobaviteljem so v skladu z predmetno zakonodajo obvezna. V skladu z zapisanim bo obvezna sestavina okvirnega sporazuma:

- vsaka vrsta dobav, ki jih bo izvedel poddobavitelj,
- podatki o poddobavitelju (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),

- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh dobav.

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

2.11.1 Podpis okvirnega sporazuma

Okvirni sporazum o sklenitvi posla mora ponudnik podpisati najkasneje v 10 - ih dneh po prejemu okvirnega sporazuma v podpis. V nasprotnem se smatra, da odstopa od okvirnega sporazuma. V primeru revizije se datum podpisa okvirnega sporazuma ustrezno prestavi.

2.12 Finančna zavarovanja

2.12.1 Bianco menica za resnost ponudbe

Bianco menico s pooblastilom za izpolnitev v višini 3% od vrednosti ponujenih sklopov (brez DDV), z oznako »brez protesta«, plačljivo na prvi poziv in veljavno najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb. Pooblastilo za izpolnitev bianco menice ne sme odstopati od navedenega OBR. 12 v razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo bianco menico s pooblastilom za resnost ponudbe vrnil ponudnikom po pravnomočnosti sklepa o izbiri, če bodo to pisno zahtevali, izbranemu ponudniku po sklenitvi okvirnega sporazuma in predložitvi finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti okvirnega sporazuma.

V primeru, da ponudnik k svoji ponudbi ne bo priložil menice za resnost ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz nadaljnega ocenjevanja.

2.12.2 Bianco menica za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti okvirnega sporazuma

Bianco menico skupaj s pooblastilom za izpolnitev v višini 10 % vrednosti okvirnega sporazuma (z DDV), z veljavnostjo najmanj do 28. 2. 2019.

V kolikor je ponudnik izbran za več sklopov, dostavi eno bianco menico v višini 10 % od vrednosti okvirnega sporazuma vseh sklopov za katere je bil izbran (z DDV). V kolikor jo bo potrebno unovčiti, se bo unovčila v vrednosti tistega sklopa, za katerega ponudnik ne bo izpolnjeval obveznosti okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudnik mora dostaviti bianco menico najkasneje v desetih (10) dneh od prejema izvoda podpisanega okvirnega sporazuma s strani naročnika. Okvirni sporazum se sklepa z odloženim pogojem, da postane veljaven šele s predložitvijo bianco menice za dobro izvedbo obveznosti okvirnega sporazuma. Bianco menica bo unovčena v primeru, da stranka okvirnega sporazuma (ponudnik) ne bo izpolnjevala

obveznosti okvirnega sporazuma po sklenjenem okvirnem sporazumu v času trajanja okvirnega sporazuma.

Bianco menica mora biti sestavljena v skladu z navedenim vzorcem v razpisni dokumentaciji - OBR. 13. Ponudnikova predložena bianco menica ne sme bistveno odstopati od vzorca in ne sme vsebovati dodatnih pogojev.

2.13 Pravni pouk

Pravno varstvo ponudnikov in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja, ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D in 63/13).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila.

Vlagatelj vloži zahtevek za revizijo pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali z elektronskimi sredstvi (obvezen podpis z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom). Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance. O vloženem zahtevku za revizijo mora naročnik v treh delovnih dneh od prejema tega zahtevka obvestiti ponudnike, ki so v postopku oddaje javnega naročila oddali ponudbo.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v osmih delovnih dneh od dneva:

- objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali
- prejema povabila k oddaji ponudb.

V primeru postopka oddaje naročila male vrednosti se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, lahko vloži najpozneje pet delovnih dni po poteku roka za predložitev ponudb.

Če se v primeru postopka oddaje naročila male vrednosti zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema te odločitve.

Vlagatelj **plača takso** za predrevizijski in revizijski postopek **le enkrat**, in sicer pred vložitvijo zahtevka za revizijo pri naročniku. Način odmere takse določa 71. člen ZPVPJN. Če se zahtevek za revizijo nanaša na objavo obvestila o naročilu, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo in so predmet naročila dobava blaga oziroma izvajanje storitev, ki se oddajajo po postopku oddaje naročila male vrednosti, znaša taksa 1.500,00 €, če pa se zahtevek za revizijo nanaša na objavo obvestila o naročilu, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno

dokumentacijo in so predmet naročila gradnje, ki se oddajajo po postopku oddaje naročila male vrednosti, znaša taksa 2.500,00 €.

Potrebni podatki za plačilo takse za predrevizijski in revizijski postopek:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802

Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

SWIFT KODA: BSLJSI2X

IBAN: SI56011001000358802

Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL

Navodila za sestavo reference (sklica)

Za plačilo za takse se uporabi referenca po modelu 11. Referenca je sestavljena iz treh podatkov (P1 - P2 - P3). Prvi in drugi del reference, P1 in P2, sta vedno enaka in se ločita z vezajem:

P1: 16110

P2: 7111290

Zadnji, tretji del reference, P3, predstavlja številko objave obvestila o naročilu, izjemoma pa numerično oznako javnega naročila, zato je za vsak primer javnega naročanja drugačen. Sestavljen je iz 8 cifer, od tega sta zadnji dve mesti namenjeni navedbi letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila.

Primer reference za postopek oddaje naročila male vrednosti, postopek zbiranja ponudb po predhodni objavi, odprti postopek, postopek s predhodni ugotavljanjem sposobnosti, postopek s pogajanjem po predhodni objavi, konkurenčni dialog, natečaj:

Številka objave: NMV10321/2011

Sklic: 16110-7111290-01032111

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti ime in naslov vlagatelja zahtevka in kontaktno osebo, naziv naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji naročila, če je bila poslana ponudnikom, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem postopku in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem, navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada in obvezno priložiti potrdilo o vplačilu takse.

S spoštovanjem,



direktorica
mag. Brigita Šen Kreže

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.

Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-02/16

Ponudnik:

PONUDBA ŠTEVILKA: _____

Podjetje oz. ime ponudnika (vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov)	
Zakoniti zastopnik ponudnika	
Matična številka podjetja/ponudnika	
Sedež davčne izpostave ponudnika	
Identifikacijska številka za DDV	
Naslov ponudnika	
Poštna številka in kraj ponudnika	
Kontaktna oseba	
Telefon	
Telefax	
E-pošta kontaktne osebe	
Številka transakcijskega računa	
Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma	

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

Navodilo: Ponudnik mora OBR. 1 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi.

Ponudnik/vodilni ponudnik (v primeru skupne ponudbe) mora v izjavi pri delu kjer piše sklop/i* pripisati številko/e sklopa/sklopov za katero/e prilaga ponudbo.

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.

Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-02/16

Ponudnik:

PONUDBENI POGOJI

- 1. VELJAVNOST PONUDBE:** 90 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti okvirnega sporazuma ne pride do podpisa okvirnega sporazuma, lahko naročnik od ponudnika zahteva, da za določeno število dni podaljša rok veljavnosti okvirnega sporazuma. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki. Ponudnik lahko tako zahtevo zavrne, pri čemer se njegova ponudba izloči.

- 2. OZNAČEVANJE IN PLAČEVANJE RAČUNOV:**

Na vsakem računu mora biti navedena številka okvirnega sporazuma oz. sklic na okvirni sporazum, ki jo je določil naročnik (1/9-NMV-02/16- ____ (številka sklopa)). Številka okvirnega sporazuma mora biti navedena tudi na drugih dokumentih, ki spremljajo račun.

V predračunu določene količine so ocenjene in bodo pomagale naročniku pri objektivnem ocenjevanju ponudb. Naročnik se s tem javnim naročilom ne zavezuje, da bo v času trajanja okvirnega sporazuma naročil navedene količine v navedenem obsegu. Obračun se izvede glede na dejansko izvedena naročila.

Ponudnik bo naročniku izstavil enkrat mesečno račun, najkasneje do tretjega delovnega dne v mesecu za pretekli mesec. Naročnik bo poravnal prejet račun 30. dan od uradnega datuma prejema pravilno izstavljenega računa. Kot začetek roka, v katerem mora naročnik ponudniku plačati izstavljeni račun, se šteje prvi delovni dan po datumu prejema pravilno izstavljenega računa. Če posamezni račun zapade v plačilo na nedelovni dan oziroma na dan, ko v Republiki Sloveniji ni mogoče izvajati plačilnega prometa, se zapadlost podaljša do prvega naslednjega delovnega dne. Kot dan plačila oziroma izpolnitve naročnikove obveznosti se šteje dan, ko naročnik izroči nalog za plačilo banki, pri kateri ima svoj račun.

Če naročnik pravočasno ne plača dolgovanih zneskov po izstavljenih računih, se ponudniku priznajo zakonite zamudne obresti od dneva zapadlosti računa do dneva plačila.

Ponudnik/dobavitelj lahko zahteva plačilo računa pred potekom 30 dni, če se naročnik s tem strinja, mora ponudnik izdati dobropis, in sicer v vrednosti:

- za 3 % od vrednosti računa, če zahteva plačilo v roku od 15 do 30 dni,
- za 7 % od vrednosti računa, če zahteva plačilo v roku, krajšem od 15 dni.

3. CENA:

Cene okvirnega sporazuma za posamezno blago so fiksne tekom veljavnosti okvirnega sporazuma in zajemajo vse stroške ter popuste in so izražene v evrih (€) brez DDV (davka na dodano vrednost).

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

4. VELJAVNOST IN ČAS TRAJANJA OKVIRNEGA SPORAZUMA:

Od 1. 3. 2016 oziroma od podpisa okvirnega sporazuma in dostave bianco menice za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti do 28. 2. 2017 oziroma do izčrpanja vrednosti okvirnega sporazuma.

5. KRAJ IN ROK IZVEDBE DOBAV:

- **Kraj:** Občina Vrhnika, naslov naročnika: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika
- **Rok izvedbe storitev:** v času trajanja okvirnega sporazuma oziroma do porabe vrednosti okvirnega sporazuma

6. OSTALA DOLOČILA:

Izjavljamo, da bomo:

- naročilo opravljali strokovno in korektno v skladu z veljavnimi predpisi in pravili stroke,
- določili kontaktno osebo, ki bo:
 - zagotavljala strokovno in pravočasno izvedbo naročila,
 - reševala in koordinirala naročnikove reklamacije

Ime in priimek kontaktne osebe:

- vse informacije in podatke naročnika bomo varovali kot poslovno skrivnost tudi po prenehanju veljavnosti tega naročila.

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

Navodilo: Ponudnik mora OBR. 2 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi.

Ponudnik/vodilni ponudnik (v primeru skupne ponudbe) mora v izjavi pri delu kjer piše sklop/i* pripisati številko/e sklopa/sklopov za katero/e prilaga izjavo.

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.

Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-02/16

Ponudnik:

(poddobavitelj/ponudnik v skupini)

Na podlagi zahteve iz vabila k oddaji ponudbe številka 1/9-NMV-02/16 z dne 19. 1. 2016 podajamo

IZJAVA

Odgovorna oseba ponudnika, _____
izjavljam,

(ime in priimek odgovorne osebe)

da za izvedbo javnega naročila: **Dobava vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017**, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil, izpolnjujemo pogoje za priznanje sposobnosti po ZJN-2, in sicer:

- kot pravna oseba in naši zakoniti zastopnik, nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 95/04 - uradno prečiščeno besedilo in 55/08 - KZ-1):
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
 - ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
 - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
 - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
 - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
 - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
 - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),

- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1);
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2E oz. 81.a člena ZJNVETPS;
- na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.;
- izjavljamo, da **nismo**:
 - v postopku prisilne poravnave in ni bil zoper nas podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
 - nismo v stečajnem postopku in ni bil zoper nas podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
 - nismo v postopku prisilnega prenehanja in ni bil zoper nas podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in nismo opustili poslovne dejavnosti oziroma nismo v katerem koli podobnem položaju;
 - bili s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojeni za prestopke v zvezi z našim poklicnim ravnanjem;
 - nismo storili velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil;
 - pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN - 2, v tem ali predhodnih postopkih namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
- izjavljamo, da **smo**:
 - registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila;
 - imamo veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona dovoljenje potrebno;
- izjavljamo, da **smo**:
 - seznanjeni z določbami 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Ur. l. RS, št. /1 - UPB2) in da ne obstaja omejitev poslovanja.

Pod kazensko odgovornostjo zagotavljamo, da so navedeni podatki resnični, kar lahko na željo naročnika izkažemo z ustreznimi listinskimi dokazili.

S podpisom tudi izjavljamo, da smo seznanjeni s celotno razpisno dokumentacijo, če je predložena in da sprejemamo vse pogoje predmetnega javnega naročila.

Do naročnika ne bomo imeli nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik.

Kot ponudnik dajemo SOGLASJE

da naročnik JAVNO PODJETJE KOMUNALNO PODJETJE VRHNIKA, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, za potrebe predmetnega javnega razpisa pri pristojnih institucijah, Davčni upravi Republike Slovenije in pri Carinski upravi Republike Slovenije, pridobi osebne podatke in preveri točnost naših navedb na tej izjavi in sicer o višini:

- neplačanih davčnih obveznosti,
- davčnih obveznosti, v zvezi s katerimi je odložen začetek davčne izvršbe oziroma je začeta davčna izvršba zadržana,
- davčnih obveznosti, v zvezi s katerimi je dovoljen odlog oziroma obročno plačilo davka oziroma še ni potekel rok za prostovoljno izpolnitev obveznosti.

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na razpis naročnika JAVNO PODJETJE KOMUNALNO PODJETJE VRHNIKA, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika: **Dobava vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017.**

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

Navodilo: Ponudnik mora OBR. 3 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi. Obrazec se izpolni tudi za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe. Ponudnik obrazec lahko fotokopira.

Ponudnik/poddobavitelj/partner v skupini (v primeru skupne ponudbe) mora v izjavi pri delu kjer piše sklop/i pripisati številko/e sklopa/sklopov za katero/e prilaga izjavo.*

Naročnik: **Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.**

Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-02/16

Ponudnik:

(ponudnik v skupini)

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naročniku, Javnemu podjetju Komunalnemu podjetju Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika:

Izjavljamo, da smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, ki se nanaša na javni razpis za oddajo naročila male vrednosti **Dobava vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017**, ki je bil objavljen na portalu JN dne 19. 1. 2016, pod številko **NMV357/2016**, in na spletni strani www.kpv.si.

Izjavljamo, da smo bili dolžni in smo spremljali ter pri pripravi ponudbe upoštevali vprašanja in odgovore, obvestila in sporočila, vezana na predmetno javno naročilo, ki so bila objavljena na spletnem informacijskem portalu ministrstva, pristojnega za finance: »Portal javnih naročil« in na spletni strani www.kpv.si.

Izjavljamo, da nismo spreminjali določb razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo, ki je bilo objavljeno na spletnem informacijskem portalu ministrstva, pristojnega za finance: »Portal javnih naročil« oziroma na spletni strani naročnika www.kpv.si.

Izjavljamo, da smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju. Seznanjeni smo s tem, da našo ponudbo lahko naročnik zavrne, če bodo naši podatki v ponudbeni dokumentaciji zavajajoči.

Izjavljamo, da imamo svojo dejavnost zavarovano za odgovornosti proti škodi, ki bi jo pri izvajanju naročila po tem sporazumu povzročil ljudem ali na premoženju.

Potrjujemo, da smo seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije za ta javni razpis in splošnimi pogoji okvirnega sporazuma. Z njimi v celoti soglašamo ter potrjujemo, da smo seznanjeni z navodili za izdelavo ponudbe, z njim soglašamo in bomo ponudbo pripravili in predložili skladno z zahtevami, navedenimi v omenjenem navodilu.

Izjavljamo, da je naše podjetje zanesljivo, sposobno upravljanja, ima izkušnje in ugled ter zadostno število tehničnega oz. kadrovskega osebja, drugih strokovnih delavcev, ki so sposobni izvesti predmetno javno naročilo ter razpolagamo z ustreznimi tehničnimi zmogljivostmi.

Izjavljamo, da bomo razpisano dobavo izvajali strokovno in kvalitetno ter v dogovorjenih terminih, skladno z načeli stroke in dobrega gospodarja in v skladu z razpisanimi pogoji ter zahtevami naročnika.

Izjavljamo, da nam zakon ali katerikoli drug predpis ne prepoveduje skleniti okvirni sporazum, katerega predmet je javno naročilo po tem javnem razpisu.

Izjavljamo, da nismo prenehali opravljati dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila.

Izjavljamo, da imamo za dobave in kvaliteto ponujenega materiala, vezanega na posamezne sklope, reference; le-te pa ima naročnik kadarkoli v času trajanja tega okvirnega sporazuma pravico sam preveriti pri naših referenčnih podjetjih.

Izjavljamo, da proti nam ni bila izdana pravnomočna sodba, ki kaže na našo nestrokovnost iz dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila.

Izjavljamo, da smo sprejeli izjavo o varnosti, skladno z zakonom o varstvu in zdravju pri delu.

Izjavljamo, da smo že izvajali dobave materialov, katere ponujamo v podani ponudbi javnega razpisa in imamo priporočila o strokovni in kvalitetni izvedbi dobav, t.j. da je dobava materiala potekala brez težav in v dogovorjenih rokih, da smo dobavljali material, ki je v celoti izpolnjeval dogovorjene tehnične karakteristike ter da razpolagamo s potrebnimi atesti in certifikati, ki jih slovenska zakonodaja zahteva za tovrstni material.

Izjavljamo, da bomo v primeru poteka certifikata pred koncem trajanja okvirnega sporazuma, torej pred 28. 2. 2017, naročniku samoiniciativno dostavili nov, veljavni certifikat. V nasprotnem primeru ima naročnik pravico našo ponudbo izločiti iz nadaljnega ocenjevanja oziroma z nami prekiniti okvirni sporazum in unovčiti bianco menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izjavljamo, da zagotavljamo zadostne transportne in skladiščne kapacitete, glede na naročnikov odjem, kar pomeni, da lahko zagotovimo dobavo v roku 24 ur od prejema naročila. V kolikor dve dobavi ne bosta izvršeni v zahtevanem roku, bo naročnik ponudniku unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in z nami kot ponudnikom prekinil okvirni sporazum.

Izjavljamo, da bomo imeli ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma na zalogi vsaj 1/3 ocenjenih količin materiala, ki ga naročnik zahteva v posameznem sklopu in sicer za sklop, na katerega se javljamo.

Naročnik si pridružuje pravico, da kadarkoli v času trajanja tega okvirnega sporazuma preveri dejansko stanje zalog na naslovu skladiščnih prostorov ponudnika. V kolikor količine niso kot zgoraj zahtevane, bo naročnik ponudniku

unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in s ponudnikom prekinil okvirni sporazum.

Izjavljamo, da zagotavljamo zahtevane količine za vse razpisane vrste blaga iz posameznega sklopa, da je blago novo in da imamo ustrezne izkušnje o dobavi blaga.

Izjavljamo, da bomo na zahtevo naročnika dostavili naročniku vzorec ponujenega blaga v roku, ki nam ga bo določil naročnik.

Izjavljamo, da vse kopije dokumentov, ki so predložene ponudbi, ustrezajo originalom.

Izjavljamo, da smo pri pripravi ponudbe upoštevali veljavno zakonodajo v zvezi z določanjem poslovnih skrivnosti.

Izjavljamo da bomo, v kolikor bomo sodelovali s poddobavitelji, dostavili kopije okvirnih sporazumov/pogodb, sklenjene najmanj za čas trajanja okvirnega sporazuma po tem razpisu, torej najmanj do 28. 2. 2017. V kolikor zgoraj omenjena medsebojna pogodba/okvirni sporazum poteče pred 28. 2. 2017 bomo novo pogodbo/okvirni sporazum dostavili samoiniciativno.

Izjavljamo, da dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega dobavitelja.

Izjavljamo, da bomo v desetih (10) dneh od prejema izvoda podpisanega okvirnega sporazuma s strani naročnika naročniku dostavili bianco menico za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti okvirnega sporazuma.

Izjavljamo, da bomo do tretjega delovnega v mesecu izstavili račun za opravljene dobave v preteklem mesecu. K računu bodo priložene vse podpisane dobavnice s cenami iz predračuna (OBR. 14).

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za »Dobavo vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017«.

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

Navodilo: Ponudnik mora OBR. 4 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi. Obrazec se izpolni tudi za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe. Ponudnik obrazec lahko fotokopira.

Ponudnik/partner v skupini (v primeru skupne ponudbe) mora v izjavi pri delu kjer piše sklop/i pripisati številko/e sklopa/sklopov za katero/e prilaga izjavo.*

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o.

Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-02/16

Ponudnik:
(partner v skupini)

IZJAVA O NE BLOKADI TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV

Naročniku, Javnemu podjetju Komunalnemu podjetju Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, izjavljamo, da:

- noben od odprtih transakcijskih računov v zadnjih dveh mesecih od dneva izdaje potrdila ni bil blokiran za več kot tri dni iz naslova neporavnanih obveznosti iz zakonskega naslova, davčnega naslova ali naslova sodnih izvršb,
- v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik in bomo s strani naročnika prejeli poziv za predložitev dokazil o izpolnjevanju pogoju, bomo v roku osmih (8) dni naročniku posredovali dokazilo BON - 2 ali drugo enakovredno dokazilo.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:
Dobavo vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017 - sklop/i*

_____.

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

Navodilo: Ponudnik mora OBR. 5 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi. Obrazec se izpolni tudi za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe. Ponudnik obrazec lahko fotokopira

Ponudnik/partner v skupini (v primeru skupne ponudbe) mora v izjavi pri delu kjer piše sklop/i pripisati številko/e sklopa/sklopov za katero/e prilaga izjavo.*

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.

Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-02/16

POOBLASTILO PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila male vrednosti »Dobavo vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017« pooblašamo Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, da pridobi vsa dokazila oziroma podatke iz uradnih evidenc, ki so potrebni za dokazovanje naše sposobnosti v skladu s pogoji za ugotavljanje sposobnosti po predmetnem javnem naročilu in sicer:

- a) dokazila oziroma podatke, ki se nanašajo na nas kot ponudnika (pravno osebo) in
- b) dokazila oziroma podatke, ki se nanašajo na naše (ponudnikove) zakonite zastopnike (navesti vse fizične osebe, ki so pooblašene za zastopanje, odločanje ali nadzor nad ponudnikom):

1.	Ponudnik (polno ime podjetja oz. ponudnika)/ poddobavitelj/ponudnik v skupini	
	Sedež podjetja	
	Poštna številka in kraj	
	Občina sedeža podjetja	
	Številka vpisa v sodni register (številka vložka)	
	Davčna številka	
	Matična številka	
2.	Zakoniti zastopnik (ime in priimek)	
	Ulica (naslov stalnega bivališča)	
	Poštna številka in kraj	
	Matična številka (EMŠO)	
	Kraj rojstva	
	Občina rojstva	
	Država rojstva	
	Državljanstvo	
Moj prejšnji priimek se je glasil		
3.	Zakoniti zastopnik (ime in priimek)	
	Ulica (naslov stalnega bivališča)	
	Poštna številka in kraj	
	Matična številka (EMŠO)	
	Občina rojstva	

	Država rojstva	
	Državljanstvo	
	Moj prejšnji priimek se je glasil	

Opomba: v primeru pomanjkanja prostora se obrazec fotokopira.

(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 1)

(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 2)

(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 3)

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

Navodilo: Ponudnik mora OBR. 6 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi. Obrazec se izpolni tudi za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe. Ponudnik obrazec lahko fotokopira.

Ponudnik/podobavitelj/ponudnik v skupini (v primeru skupne ponudbe) mora v izjavi pri delu kjer piše sklop/i* pripisati številko/e sklopa/sklopov za katero/e prilaga izjavo.

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.

Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-02/16

Ponudnik:

SEZNAM PODDOBAVITELJEV

Pri sodelovanju na tem razpisu (obkrožite ustrezno):

- bomo sodelovali s poddobavitelji
- ne bomo sodelovali s poddobavitelji

V primeru, da bo ponudnik sodeloval s poddobavitelji mora izpolniti on oz. poddobavitelj in predložiti naslednje dokumente:

- pogodba/okvirni sporazum ali dogovor o skupnem sodelovanju s poddobaviteljem pri izvedbi javnega naročila z vsakim od v spodnji tabeli navedenim poddobaviteljem (v dogovoru mora biti **obvezno** zajeto vsaj: vrsta dobav, podatki o poddobavitelju (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun), predmet, količina, vrednost),
- OBR. 3 - izjava o izpolnjevanju pogojev z vlogo za pridobitev podatkov, za v spodnji tabeli navedenega poddobavitelja,
- OBR. 6 - pooblastilo ponudnika za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, za v spodnji tabeli navedenega poddobavitelja,
- OBR. 8 - podatki o poddobavitelju, za v spodnji tabeli navedenega poddobavitelja, natančen opis dobav, ki jih bo opravil posamezen poddobavitelj,
- OBR. 9 - pooblastilo naročniku, da na podlagi potrjenega računa, račun neposredno plača poddobavitelju.

Razpisane dobave bomo izvedli z naslednjimi poddobavitelji:

Zap. št.	Naziv oz. ime in priimek poddobavitelja	Dobave, ki jih bo opravil poddobavitelj	Vrednost dobav v € brez DDV	sklop
1.				
2.				

3.				
4.				
5.				

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za **Dobavo vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017** objavljen na portalu javnih naročil dne **19. 1. 2016**, pod številko **NMV357/2016**.

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila v celoti odgovarjali za dobave poddobaviteljev, ki smo jih navedli v zgornji tabeli.

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

Navodilo: Ponudnik mora OBR. 7 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi.

Ponudnik/vodilni ponudnik (v primeru skupne ponudbe) mora v izjavi pri delu kjer piše sklop/i* pripisati številko/e sklopa/sklopov za katero/e prilaga izjavo.

OBR. 8: Podatki o poddobavitelju
SKLOP/I* _____

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.

Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-02/16

Poddobavitelj:

PODATKI O PODDOBAVITELJU

Naziv poddobavitelja:	
Naslov poddobavitelja:	
Poštna številka in pošta:	
Številka telefona:	
Številka telefaksa:	
Naslov elektronske pošte:	
Matična številka:	
ID številka za DDV:	
Sedež davčne izpostave poddobavitelja:	
Številka transakcijskega računa:	
Naziv banke:	
Zakoniti zastopnik poddobavitelja:	
Kontaktna oseba:	

SOGLASJE PODDOBAVITELJA:

Poddobavitelj _____,
(naziv in naslov poddobavitelja)

soglašam, da naročnik naše terjatve do dobavitelja (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot poddobavitelj), ki bodo izhajale iz opravljenih dobav, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil dobavitelj in bodo priloga računom, ki jih bo naročniku izstavil dobavitelj.

Kraj in datum:

Žig

Podpis zakonitega zastopnika
poddobavitelja/ponudnika:

Navodilo: Poddobavitelj, ki ga ponudnik/dobavitelj navede v svoji ponudbi mora to stran izpolniti - OBR. 8. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika poddobavitelja. Obrazec je obvezen v primeru, da ponudnik navede, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s poddobaviteljem. Obrazec se izpolni za vsakega od poddobaviteljev, ki jih ponudnik navede v OBR. 7. Poddobavitelj pri delu kjer piše sklop/i* pripiše številko/e sklopa/sklopov za katero/e posreduje podatke.

V primeru večjega števila poddobaviteljev, ponudnik obrazec lahko fotokopira.

Če ne boste sodelovali s poddobavitelji zgoraj levo na prvi strani obrazca vpišite svoje podatke, tabelo prečrtajte in obrazec datirajte, podpišite in žigosajte.

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.

Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-02/16

Ponudnik:

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje poddobavitelju _____ (navedite naziv poddobavitelja), ki smo ga navedli v tabeli OBR. 7 in zanj priložili podatke za razpis - Dobava vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017 - sklop/i* _____.

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

Navodilo: Ponudnik pri delu kjer piše sklop/i* pripiše številko/e sklopa/sklopov za katero/e posreduje podatke.

V primeru večjega števila poddobaviteljev, lahko ponudnik obrazce fotokopira.

Če ne boste sodelovali s poddobavitelji zgoraj levo vpišite svoje podatke, tabelo prečrtajte in obrazec datirajte, podpišite in žigosajte.

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.
Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-02/16

**POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE,
KI JO PREDLAGA SKUPINA PONUDNIKOV/PARTNERJEV**

Podpisani

–
(ime in priimek pooblastitelja)
z nazivom _____ iz

(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

Podpisani

–
(ime in priimek pooblastitelja)
z nazivom _____ iz

(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

Podpisani

–
(ime in priimek pooblastitelja)
z nazivom _____ iz

(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

Podpisani

–
(ime in priimek pooblastitelja)
z nazivom _____ iz

(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki ponudnikov/partnerjev, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo

za vodilnega ponudnika:

(naziv in naslov vodilnega ponudnika pri skupni ponudbi)
in za podpis skupne ponudbe:

gospoda/gospo _____ z nazivom

_____ ki se podpisuje _____ in parafira _____,

da v našem imenu podpiše ponudbo in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem razpisu pred podpisom pogodbe naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila Dobava vodovodnega materiala od porabe sredstev okvirnega sporazuma št. 1/9 - NMV - 06/14 do 28. 2. 2017 v primeru, da ga ne prilagamo tej ponudbi.

Za tem obrazcem prilagamo za vsakega od ponudnikov v skupini:

OBR. 3 - Izjava o izpolnjevanju pogojev

OBR. 4 - Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije

OBR. 5 - Izjava o transakcijskih računih

OBR. 6 - Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov

OBR. 11 - Izjava o posredovanju podatkov

Drugo: _____

datum: _____
pooblastitelja:

žig

podpis

datum: _____
pooblastitelja:

žig

podpis

datum: _____
pooblastitelja:

žig

podpis

datum: _____
pooblastitelja:

žig

podpis

Navodilo: Ponudnik mora pooblastilo - OBR. 10 - izpolniti. Pooblastilo mora biti datiran, žigosano in podpisano s strani vseh ponudnikov v skupini. Pooblastilo se izpolni samo v primeru skupne ponudbe, ki jo da skupina ponudnikov /partnerjev.

V zgornjem desnem kotu se dopiše še številka sklopa/številke sklopov, za katero/e se predlaga/jo ponudba/e.

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.

Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-02/16

Ponudnik:

(partner v skupini)

IZJAVA O POSREDOVANJU PODATKOV

(71. člen ZJN-2)

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le-temu posredovali podatke o:

- naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis naročnika JAVNO PODJETJE KOMUNALNO PODJETJE VRHNIKA, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika: Dobava vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017 - sklop/i* _____.

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

Navodilo: Ponudnik/partner v skupini (v primeru skupne ponudbe) mora v izjavi pri delu kjer piše sklop/i pripisati številko/e sklopa/sklopov za katero/e prilaga izjavo.*

OBR. 12: Vzorec pooblastila za izpolnitev bianco menice
SKLOP* _____

MENIČNA IZJAVA s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje bianco menice

Naročniku, Javnemu podjetju Komunalnemu podjetju Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, kot garancijo za resnost naše ponudbe za pridobitev javnega naročila **Dobava vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017 št.1/9-NMV-02/16 - sklop/i* _____**, št. NMV357/2016 izročamo bianco lastno menic ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika, Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o. nepreklicno pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini** _____ € in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

- a) kot ponudnik umaknemo ali spremenimo ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi,
- b) kot ponudnik ne soglašamo z odpravo napak v ponudbi,
- c) kot ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - o zavrneмо sklenitev okvirnega sporazuma ali ne sklenemo okvirnega sporazuma v skladu z določbami navodil ponudnikom
 - ali
 - o ne predložimo ali zavrneмо predložitev bianco menice s pooblastilom za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti okvirnega sporazuma v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Menica je unovčljiva pri (domiciliat - naziv in naslov banke ali drugega plačnika):

_____ ali pri katerikoli drugi banki v Sloveniji, kjer imamo odprt TRR, v kolikor v času unovčevanja menice zgornji transakcijski računi ne bodo imeli denarnih sredstev do višine meničnega zneska oz. ne bodo več aktivni.

Menico se lahko unovči najkasneje v roku 90 dni po roku za oddajo ponudb, to je do: _____

Kraj:

Datum:

Izdajatelj menice (ponudnik):

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Funkcija:

Podpis:

Priloga: bianco menica

Navodilo: Ponudnik OBR. 12 izpolni. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ponudnik mora v menični izjavi pri delu kjer piše sklop pripisati številko sklopa za katerega prilaga menično izjavo.*

***Ponudnik pripiše vrednost bianco menice za katero prilaga menično izjavo.*

Obr. 13: Vzorec pooblastila za izpolnitev bianco menice za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti okvirnega sporazuma

SKLOP/I* _____

VZOREC POOBLASTILA ZA IZPOLNITEV BIANCO MENICE ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO OBVEZNOSTI OKVIRNEGA SPORAZUMA

MENIČNA IZJAVA s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje bianco menice

Naročniku, Javnemu podjetju Komunalnemu podjetju Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, kot garancijo za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti okvirnega sporazuma **Dobava vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017 št.1/9-NMV-02/16 - sklop/i*** _____, št. NMV357/2016 izročamo bianco lastno menico »brez protesta« ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

V skladu z okvirnim sporazumom za **Dobavo vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017, sklop/i*:** _____ z dne _____, sklenjenim med ponudnikom (naziv ponudnika) _____ in upravičencem Javnim podjetjem Komunalnim podjetjem Vrhnika, d. o. o., je ponudnik dolžan opraviti naslednje obveznosti okvirnega sporazuma, ki so razvidne iz razpisne dokumentacije in so sestavni del okvirnega sporazuma v skupni vrednosti _____ € (z besedo), v roku _____ (datum, dni, mesecev) v količini in kvaliteti, opredeljeni v citiranem okvirnem sporazumu.

Naročnika, Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o. nepreklicno pooblašamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini _____ € z DDV, kar predstavlja 10 % vrednosti okvirnega sporazuma (z vključenim DDV) in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

1. Ponudnik ne bo v celoti izpolnil svojih obveznosti okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu.
2. Ponudnik svojim poddobaviteljem ni v celoti poravnal zapadlih obveznosti za opravljene dobave/prevzeme blaga.
3. Ponudnik ne nudi blaga, ki ga je ponudil v predračunu.
4. Ponudnik delno ni izpolnil obveznosti okvirnega sporazuma, če opravljene dobave/prevzemi blaga tudi delno ne zadostujejo obveznostim okvirnega sporazuma.
5. Ponudnik v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta bianco menica, ne izpolni svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.
6. Ponudnik v času garancijske dobe ne odpravi vseh pomanjkljivosti in napak, ki so bile ugotovljene po predaji predmeta javnega naročila v uporabo.

Menica je unovčljiva pri (domiciliat - naziv in naslov banke ali drugega plačnika): _____ ali pri katerikoli drugi banki v Sloveniji, kjer imamo odprt TRR, v kolikor v času unovčevanja menice zgornji transakcijski računi ne bodo imeli denarnih sredstev do višine meničnega zneska oz. ne bodo več aktivni.

Menico se lahko unovči najkasneje v roku do: 28. 2. 2019

Kraj:

Datum:

Izdajatelj menice (ponudnik):

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Funkcija:

Podpis:

Navodilo: Ponudnik OBR. 13 izpolni. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ponudnik mora v menični izjavi pri delu kjer piše sklop/i pripisati številko/e sklopa/sklopov za katero/e prilaga menično izjavo.

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.

Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-02/16

Ponudnik:

PREDRAČUN ŠT. _____

Sklop št.	Naziv sklopa	Ponudbena vrednost sklopa v € brez DDV
SKLOP 1	Fazonski kosi LTŽ za vodovod: FF - kos prirobnični, FFK - Q kos prirobnični, FFR kos prirobnični, T kos prirobnični, E - KS kos, F-KS kos, N kos, X kos slepa prirobnica, TT kos prirobnični, preliv prirobnični, žabji pokrov s prirobnico	
SKLOP 2	Multijoint spojke	
SKLOP 3	Navrtni zasun, streme, koleno vrtljivo, vgradilne garniture	
SKLOP 4	Reparaturna objemka	
SKLOP 5	Podzemni in nadzemni hidranti - inox, slepi pokrov in ključ za hidrant	
SKLOP 6	Zasuni z vgradilnimi garniturami, lovilec nesnage, nepovratni ventili, krogelni ventil, montažno demontažni kos, zračni ventil, kotni plovni ventil	
SKLOP 7	Cestna kapa	
SKLOP 8	Vodomerni jaški	
SKLOP 9	Fitingi: holandec pocinkan, tesnilo za holandec, dvovijačnik, izogibni lok, objemka, spojka rebrasta, spojka predfabrikat pocinkana, T - kos, R - kos, čep, cev - pocinkano, koleno NN, koleno ZN	
SKLOP 10	Zaščitni trak, tesnilni material, opozorilni trak, mast za montažo	
SKLOP 11	Končniki varilni LS, prirobnice, obojke elektrovarilne, polietilenske cevi, koleno PVC, T	

	kos PVC, spojke PVC, zobata spojka za PE, fazoni PE	
SKLOP 12	Vodomerni števc	

	SKUPAJ brez DDV (€)	
	DDV 22 % - (€)	
	SKUPAJ Z DDV (€)	

- sestavni del predračuna št. _____ je priloga - ponudbeni predračun (Excelova datoteka),
- vse v ponudbi navedene cene so fiksne za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma in zajemajo vse stroške in popuste; ponudnik ni upravičen do podražitev; veljajo FCO naslov naročnika,
- ponudnik mora ponuditi vse vrste blaga iz posameznega sklopa; ponujeno blago v posameznem sklopu mora ustrezati tehničnim zahtevam, katere so navedene v poglavju 2.9.4,
- naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili vseh vrst blaga iz posameznega sklopa, izločil iz ocenjevanja,
- ponudnik blago dostavi najkasneje v roku 24 ur od ure prejema naročila,
- ponujeno blago mora ustrezati vsem veljavnim standardom in predpisom, ki opredeljujejo tehnične karakteristike ponujenega blaga,
- ponudnik mora za blago v roku, ki ga določi naročnik, naročniku dostaviti veljavne certifikate,
- v primeru sodelovanja s poddobaviteljem mora ponudnik ponudbi predložiti kopijo pogodbe; le-ta mora biti veljavna ves čas veljavnosti tega okvirnega sporazuma, torej najmanj do 28. 2. 2017,
- naročnik bo naročal blago po vrsti in količini, katerega bo dejansko potreboval,
- ponudnik mora pri izvajanju dobave blaga iz posameznega sklopa delovati v okviru predpisov, tehničnih pogojev in zahtev, ki so usklajeni z veljavno zakonodajo in vsebinsko upoštevati vse njihove dopolnitve in anekse,
- za blago, ki ni navedeno v ponudbenem predračunu, nudi ponudnik _____ % popusta,
- ponudnik naročnika ne bo obremenjeval z dodatnimi stroški kot so stroški prevoza, čakanja...

Ponudnik predloži predračun v tiskani obliki (datoteka Excel) in na CD-ju. Ocenjuje se posamezen sklop in sicer v celoti.

Kraj in datum:

Žig

Podpis ponudnika:

Navodilo: Ponudnik OBR. 14 izpolni, datira, žigosa in podpiše.

**OKVIRNI SPORAZUM ZA DOBAVO VODOVODNEGA MATERIALA
OD 1. 3. 2016 DO 28. 2. 2017**

1/9-NMV-02/16 - * _____

ki jo skleneta:

Naročnik: **Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika,
ki ga zastopa direktorica mag. Brigita Šen Kreže

matična številka naročnika: 5015707
ID številka za DDV: SI75879611
zavezanec za DDV: da

in

Dobavitelj: _____

_____,
ki ga zastopa direktor/-ica _____

matična številka izvajalca: _____
ID številka za DDV: _____
zavezanec za DDV: _____

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da:

je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila - po postopku naročila male vrednosti, objavljen pod zaporedno številko NMV357/2016 v skladu z ZJNVETPS (Uradni list RS, št. 72/11 - uradno prečiščeno besedilo, 43/12 - odl. US, 90/12, 19/14) in na podlagi poročila o oddaji javnega naročila, št. 1/9-NMV-02/16, z dne _____ (vpiše naročnik naknadno).

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Predmet okvirnega sporazuma je Dobava vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017.

Dobavitelj bo v skladu s tem okvirnim sporazumom in v skladu z razpisno dokumentacijo dobavljal blago, katerega ponuja v sklopih navedenih v 4. členu tega okvirnega sporazuma.

3. člen

S tem okvirnim sporazumom se dobavitelj zavezuje dobaviti naročniku v last in posest blago, katero je določeno v 2. členu tega sporazuma v obsegu in kakovosti, kot je razvidno iz dobaviteljeve ponudbe in ponudbenega predračuna, ki je bil del razpisne dokumentacije.

Dobavitelj se obvezuje, da bo izvajal naročilo v skladu s **tehničnimi zahtevami**, ki so bile določene v povabilu k oddaji ponudbe in da bo upošteval svojo ponudbo z dne _____, na podlagi katere je bil izbran.

OCENJENA VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

4. člen

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma predmeta iz 2. člena je dogovorjena na osnovi dobaviteljevih predračunov z dne _____.

Številka sklopa	Št. predračuna	Vrednost sklopa	(EUR brez DDV)
Sklop št. 1			(EUR brez DDV)
Sklop št. 2			(EUR brez DDV)
Sklop št. 3			(EUR brez DDV)
Sklop št. 4			(EUR brez DDV)
Sklop št. 5			(EUR brez DDV)
Sklop št. 6			(EUR brez DDV)
Sklop št. 7			(EUR brez DDV)
Sklop št. 8			(EUR brez DDV)
Sklop št. 9			(EUR brez DDV)
Sklop št. 10			(EUR brez DDV)
Sklop št. 11			(EUR brez DDV)
Sklop št. 12			(EUR brez DDV)

Dobava se obračuna po 22 % stopnji za DDV.

Cene okvirnega sporazuma so FCA naslov naročnika, skladno s tehničnimi specifikacijami. Dobavitelj naročnika ne bo obremenjeval z dodatnimi stroški (kot so npr. stroški prevoza, čakanja, ipd...).

5. člen

Cena iz okvirnega sporazuma za navedeni predmet je fiksna in zajema vse stroške. Dobavitelj ni upravičen do podražitev.

Nabave blaga so sukcesivne in jih naročnik ne more po obsegu in časovno vnaprej določiti. Količine in vrste blaga po predračunu so okvirne.

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja ponudbene količine, opredeljene v predračunu (OBR. 14), v kolikor bi bila to upravičena posledica zmanjšanja potrebe po blagu, ki je predmet tega sporazuma iz objektivnih razlogov, ki so vezani na potrebo naročnika po dobavi blaga.

Če dobavitelj dobavlja blago po akcijskih oz. znižanih cenah v določenem obdobju, ki so ugodnejše od cen iz ponudnikovega predračuna, mora naročnika o tem pisno obvestiti in mu ponuditi blago po teh cenah.

PLAČILNI POGOJI

6. člen

Dobavitelj mora k računu priložiti s strani naročnika potrjene originalne dobavnice s cenami iz predračuna (OBR. 14). Dobavitelj bo dobavljeno blago naročniku zaračunaval na podlagi ponudbenega predračuna. Na vsakem računu mora biti navedena številka okvirnega sporazuma.

7. člen

Rok plačila je 30. dan od uradnega datuma prejema pravilno izstavljenega računa, na transakcijski račun dobavitelja številka _____ odprt pri _____. Dobavitelj bo izstavljal račune enkrat mesečno, do tretjega delovnega dne v mesecu za pretekli mesec.

V primeru reklamacije blaga se plačilo zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

8. člen

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

KAKOVOST DOBAVLJENEGA BLAGA IN PREVZEM BLAGA

9. člen

Kvaliteta in neoporečnost blaga mora odgovarjati veljavnim predpisom, standardom in deklarirani kvaliteti oziroma zahtevam, ki so bile opredeljene v razpisni dokumentaciji. Dobavitelj mora za vso ponujeno blago imeti ustrezne izjave o skladnosti blaga z veljavnimi standardi, katere je potrdila ustrezna institucija, deklaracijami v slovenskem jeziku in kjer je na podlagi veljavnih predpisov to potrebno, z navodili za uporabo v slovenskem jeziku.

Dobavitelj mora pri dobavi blaga iz posameznega sklopa delovati v okviru predpisov, tehničnih pogojev in zahtev, ki so usklajeni z veljavno zakonodajo in vsebinsko upoštevati vse njihove dopolnitve in anekse.

10. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu blaga naročniku predložil prevzemnico - dobavnico, v kateri bo navedena cena iz predračuna (OBR. 14) in prevzeta količina blaga. Dejanske količine in vrsta dobavljenega blaga se morajo ujemati z naročenimi količinami in vrsto blaga, navedenega na dobavnici.

Če je ob dobavi ugotovljen manko oziroma napačna dobava blaga, se mora o tem takoj napisati reklamacijski zapisnik, katerega podpiše tudi voznik dostavnega vozila.

11. člen

Če se ugotovi, da blago ni istovetno z naročenim, če odstopa od dogovorjene kakovosti, vrste in količine, lahko naročnik prevzem odkloni.

Če naročnik v kasnejši uporabi blaga ugotovi skrite napake, se sestavi komisijski zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija.

Naročnik je dolžan takoj oziroma najpozneje v roku 8 dni od dneva prevzema blaga pisno posredovati dobavitelju morebitne reklamacije, povezane s ceno ali obračunom na prevzemnici - dobavnici.

12. člen

Dobavitelj je dolžan blago, ki ni enako naročenemu ali nekvalitetno blago, nadomestiti z novim takoj, v kolikor je to mogoče oziroma skladno z dogovorom z naročnikom. Rok za rešitev reklamacije ne sme biti daljši od 3 (treh) delovnih dni od dneva prejema pisnega o reklamaciji, razen če se stranki sporazuma ne dogovorita drugače. Odobrene reklamacije dobavitelj rešuje z zamenjavo blaga, v kolikor pa blaga ni na zalogi, se izda dobropis.

Stroške reklamacije krije dobavitelj.

NAROČANJE IN DOBAVA BLAGA

13. člen

Naročnik bo naročal blago v količini, katero bo dejansko potreboval. Naročnik bo blago naročal po elektronski pošti _____, telefonu _____ ali mobilnem telefonu _____ ali po fachu št. _____.

Ponudnikov odzivni čas dobave blaga je 1 delovni dan (24 ur) od datuma prejema naročila. Ponudnik bo naročniku dostavljal blago na naročnikov naslov v delovnem času naročnika.

14. člen

V primeru, da dobavitelj zaradi pomanjkanja blaga v skladišču ne more zagotoviti naročene količine, jo je dolžan zagotoviti preko drugega dobavitelja in o tem takoj obvestiti naročnika. Pri tem se kvaliteta blaga ne sme spremeniti v škodo naročnika.

V primeru, da se naročnik in dobavitelj dogovorita, da bo naročnik sam priskrbel dobavitelja, dobavitelj povrne naročniku vse nastale stroške, katere bi naročnik imel zaradi naročila blaga pri drugem dobavitelju:

- razlika v ceni med dobljenim blagom v danem trenutku povpraševanja in ceno ponudnika po tem okvirnem sporazumu,
- 3 % od vrednosti računa, če novi dobavitelj, ki ga je našel naročnik sam, zahteva plačilo v roku, od 15 do 30 dni, oziroma 7 % od vrednosti računa, če zahteva plačilo v roku, krajšem od 15 dni.

Pravica zaračunati kazen okvirnega sporazuma, ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo škode bo naročnik uveljavljal v okviru odškodninske odgovornosti dobavitelja.

15. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo izvajal naročilo v skladu s pogoji in zahtevami, ki so bili določeni v razpisni dokumentaciji in da bo upošteval svojo ponudbo, na podlagi katere je bil izbran.

S strani naročnika je pooblaščen oseba za izvrševanje tega sporazuma, ki je tudi skrbnik tega sporazuma, **Matjaž Suhadolnik**, tel. št.: 01/750 29 85, s strani dobavitelja _____, tel. št.: _____.

PODATKI O DOBAVITELJEVIH PODDOBAVITELJIH

16. člen

Dobavitelj bo izvedel dobave, prevzete s tem okvirnim sporazumom, brez poddobaviteljev.

-----ALI-----

Dobavitelj bo predmet okvirnega sporazuma opravljal z _____
poddobaviteljem -i in sicer:

1. _____; matična številka:
_____, davčna številka: SI _____, transakcijski račun:
_____, odprt pri _____.

Dobave ki jih bo opravljal poddovavitelj: _____
v vrednosti _____ € brez DDV za ves čas trajanja tega okvirnega
sporazuma.

2. _____; matična številka:
_____, davčna številka: SI _____, transakcijski račun:
_____, odprt pri _____.

Dobave, ki jih bo opravljal poddovavitelj:
_____ v vrednosti _____ € brez
DDV za ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma.

Neposredna plačila poddovaviteljem so obvezna. Dobavitelj pooblašča naročnika,
da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje poddovaviteljem blaga, ki jih
bodo ti opravljali po tem okvirnem sporazumu.

KAZEN OKVIRNEGA SPORAZUMA

17. člen

V primeru, da dobavitelj ne izpolni svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma iz prej
navedenih členov le-tega, ima naročnik pravico, da unovči bianco menico, katero
mu je dobavitelj predložil za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti okvirnega
sporazuma.

Za zavarovanje obveznosti okvirnega sporazuma bo dobavitelj najpozneje v roku
desetih (10) dni od prejema izvoda podpisanega sporazuma s strani naročnika le-
temu izročil bianco menico s pooblastilom za izpolnitev, katero lahko naročnik
vnovči v primeru, če dobavitelj svojih obveznosti iz tega okvirnega sporazuma ne
izpolni oziroma jih ne izpolnjuje pravočasno v času trajanja okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum se sklepa z odloženim pogojem, da postane veljaven šele s
predložitvijo bianco menice za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti okvirnega
sporazuma. V primeru, da zavarovanja ne dostavi, ima naročnik pravico, da unovči
zavarovanje za resnost ponudbe.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

18. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročnika, druge pogodbene stranke ali njenega predstavnika, zastopnika, posrednika; je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila komisije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

POSLOVNA SKRIVNOST

19. člen

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo tega okvirnega sporazuma, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali. Prav tako predstavljajo poslovno skrivnost vsi podatki, do katerih bo dobavitelj prišel med in po poteku okvirnega sporazuma, zato se naročnik zavezuje, da bo vse podatke varoval kot poslovno skrivnost in jih uporabljal izključno v zvezi z izvedbo tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj je dolžan obvestiti svoje zaposlene, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ravnati z največjo mero skrbnosti.

Dobavitelj mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega zaposlenega sprožil v zvezi z izvajanjem dobav iz tega okvirnega sporazuma. Dobavitelj je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti zaposlenega, če slednji izkaže, da je ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami tega okvirnega sporazuma. Obveznost varovanja podatkov se nanašata tako na čas izvrševanja okvirnega sporazuma kot tudi za čas po njej. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je dobavitelj naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

Dobavitelj sme objaviti svojo poslovno skrivnost povezano z naročnikom samo ob izrecnem pisnem dovoljenju slednjega.

ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

20. člen

Naročnik je prost zaveze naročanja storitev po tem sporazumi, v kolikor nastopijo okoliščine, zaradi katerih bo naročnik odstopil od naročila po tem sporazumu.

Okoliščine, ki privedejo do odstopa od tega sporazuma, so zlasti:

- neizpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti v skladu z Zakonom o javnem naročanju,
- prenehanje poslovanja dobavitelja,
- neustrezno izpolnjevanje določil tega sporazuma,
- dobava blaga, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti in kakovosti,
- neupoštevanje reklamacij glede kakovosti, vrste in količine naročenega blaga,
- neupoštevanje dogovorjenih cen blaga in rokov za izvedbo oziroma samovoljno povečanje cen blaga.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma o tem pisno obvestil dobavitelja, in sicer v roku 15 dni pred prekinitvijo sporazuma, razen v primeru iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od tega sporazuma.

V primeru neizpolnjevanja določil tega okvirnega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo izvedenih storitev, ima dobavitelj pravico odstopiti od sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj 30 dni pred prekinitvijo.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena, lahko katera koli stranka tega sporazuma brez razloga odstopi od tega sporazuma. V tem primeru mora stranka sporazuma, ki od njega odstopa, o tem pisno obvestiti nasprotno stranko, in sicer najmanj 60 dni pred nameranim odstopom.

TRAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

21. člen

Okvirni sporazum stopi v veljavo z dnem podpisa obeh strank okvirnega sporazuma in predložitvijo menice za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti okvirnega sporazuma ter velja od 1. 3. 2016 oziroma od podpisa okvirnega sporazuma in dostave bianco menice za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti do 28. 2. 2017 oziroma do izčrpanja sredstev iz tega okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko v primeru, da dobavitelj obveznosti iz sporazuma ne bi izpolnil kvalitetno ali bi kršil določila okvirnega sporazuma, okvirni sporazum razdre.

REŠEVANJE SPOROV

22. člen

Stranki iz okvirnega sporazuma bosta morebitne spore, nastale pri izvrševanju tega sporazuma, reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče.

KONČNE DOLOČBE

23. člen

Če bi med izvajanjem tega okvirnega sporazuma prišlo do sprememb v statusu dobavitelja, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti na tretjo osebo.

Sestavni del okvirnega sporazuma je celotna razpisna dokumentacija.

24. člen

Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita, da bosta za urejanje razmerij iz tega okvirnega sporazuma, v kolikor niso drugače urejena, uporabljali Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo).

25. člen

Ta okvirni sporazum je sestavljen v štirih (4) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka stranka tega sporazuma prejme po dva (2) izvoda.

Okvirni sporazum je sklenjen z dnem, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

26. člen

Glede vprašanj, ki jih ta sporazum ne ureja, se smiselno uporabljata razpisna dokumentacija naročnika in vloga izvajalca v postopku oddaje javnega naročila, na podlagi katere je bil izbran in določila Obligacijskega zakonika in določila ostalih predpisov, ki urejajo področje storitev iz tega sporazuma.

Vrhnika, _____

Naročnik:
Javno podjetje
Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.

Dobavitelj:

Direktorica
mag. Brigita Šen Kreže

Direktor/- ica

OBR. 16: Vzorec sporazuma o določitvi skupnih ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču, - sklop/i*: _____
**Se pripiše številka sklopa/ov, za katerega se prilaga sporazum*

Na podlagi Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11) izvajalci in podizvajalci, ki izvajajo dela na skupnem delovišču, sklepajo:

JAVNO PODJETJE KOMUNALNO PODJETJE VRHNIKA, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, ID za DDV: SI75879611, ki ga zastopa direktorica mag. Brigita Šen Kreže (v nadaljevanju naročnik)

in

_____, ID številka za DDV: _____, ki ga zastopa direktor/-ica _____ (v nadaljevanju izvajalec)

SPORAZUM

o določitvi skupnih ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču

Dobava vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017 - sklop/i*: _____

I. Splošno

1. člen

S skupnimi ukrepi za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu se določijo načini in sredstva za odkrivanje, preprečevanje in odstranjevanje vzrokov, ki lahko privedejo do telesnih poškodb, zdravstvenih okvar in drugih škodljivih posledic za življenje in zdravje delavcev.

Sporazum obsega pravice in dolžnosti odgovornih oseb pravnih subjektov, ki se zaradi svojih obveznosti zadržujejo na lokaciji Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o. (v nadaljevanju naročnik).

S podpisom sporazuma izvajalec potrjuje njegov prejem in se zavezuje, da bo zagotovil izvajanje njegovih določil.

II. Odgovorne osebe

2. člen

Izvajalci in podizvajalci določijo odgovorne osebe, ki jih ob podpisu sporazuma vpišejo v peti člen sporazuma. Odgovorne osebe so dolžne zagotoviti varno delovno okolje in delovne razmere za vse delavce, ki so udeleženi na skupnem delovišču.

3. člen

Delo na skupnem delovišču mora biti organizirano tako, da delavci izvajalca del in zaposleni naročnika niso ogroženi in da s svojim ravnanjem ne ogrožajo varnosti in zdravja drug drugega.

4. člen

Za usklajeno izvajanje skupnega varstva na skupnem delovišču naročnika se sporazumno pooblašča Aleksandra Remškarja, varnostnega inženirja (v nadaljevanju pooblaščen delavec), ki ga v njegovi odsotnosti nadomešča Edvin Zuljan, varnostni inženir.

Odgovorni delavci naročnika so:

- v primerih dobave materiala v skladišče - Matjaž Suhadolnik, Andrej Rozman,
- v primerih, ki se nanašajo na prevoz odpadkov - Janez Kogovšek,
- v primerih transporta, ki ga izvajajo vozila naročnika - Andrej Rozman.

5. člen

Za izvajanje določil tega sporazuma izvajalec kot odgovorno osebo določi _____ in ga seznaniti z vsebino tega sporazuma. Če tega ne stori prevzame odgovornost za vse škodne dogodke, ki bi se zgodili na skupnem delovišču in bi bile posledica ravnanj njegovih zaposlenih.

Če izvajalec odda posamezna dela podizvajalcu, ga mora seznaniti z vsebino tega sporazuma in naročniku javiti ime njegove odgovorne osebe. Če tega ne stori prevzame odgovornost za vse škodne dogodke, ki bi se zgodili na skupnem delovišču in bi bile posledica ravnanj zaposlenih pri podizvajalcu.

6. člen

Odgovorni delavci naročnika morajo:

- v primerih ogrožanja ustaviti delo za toliko časa, dokler se ne zagotovi varnosti,
- občasno nadzirati izvajanje dogovorjenih varnostnih ukrepov.

7. člen

Odgovorni delavci morajo o vseh ukrepih, ki so pomembni za varno in zdravo delo na skupnem delovišču, obveščati pooblaščenega delavca.

8. člen

Odgovorni delavci morajo ustaviti delo na skupnem delovišču, če se ne izvajajo dogovorjeni varnostni ukrepi ali odstraniti z dela delavca, če kljub predhodnemu opozorilu krši dogovorjene splošne in posebne ukrepe za varnost in zdravje pri delu. Ustavitev del ali odstranitev delavca je treba takoj javiti pooblaščenemu delavcu.

9. člen

Vse varnostne ukrepe, ki so dogovorjeni in usklajeni na delovišču, odstranitev delavca, ustavitev dela, poškodbo pri delu, požar ali materialno škodo zaradi nesreče pri delu, zapiše pooblaščen delavec.

10. člen

Podpisniki tega sporazuma jamčijo, da so njihovi vozniki oziroma drugi zaposleni zdravstveno sposobni opravljati dela. V primeru zahteve pooblaščenega delavca za varno delo so izvajalci dolžni predložiti dokazilo o izpolnjevanju zahtev.

Prav tako morajo biti delavci izvajalca teoretično in praktično usposobljeni za varno delo na skupnem delovišču in morajo biti opremljeni s predpisano osebno zaščitno opremo, njihova delovna sredstva in oprema pa mora ustrezati zahtevam varnosti in mora biti periodično pregledana.

11. člen

Izvajalci, ki bodo s kršenjem tega sporazuma oziroma z neustreznim ravnanjem povzročili kakršnokoli škodo (poškodovanje ljudi, opreme, vozil ali objektov), bodo zanj v celoti odgovarjali in nosili polno materialno odgovornost.

III. Navodila za obnašanje na lokaciji naročnika

12. člen

Navodila za ravnanje v primerih dobave naročenih izdelkov

Izvajalec mora o svojem prihodu obvestiti skladiščnika, se identificirati in povedati namen svojega prihoda.

Skladiščnik izvajalcu pokaže mesto razkladanja in z njim uredi vso potrebno dokumentacijo.

13. člen

Navodila za ravnanje v primeru transporta odpadkov

Voznik kamiona pripelje vozilo na tehtnico in posreduje tehtalcu spremno dokumentacijo oziroma druge potrebne dokumente.

Tehtalec izvede prvo tehtanje in voznika usmeri naprej.

Po razkladanju oziroma natovarjanju se izvede drugo tehtanje in izpolni prevoznico oziroma evidenčni list.

14. člen

Uporaba cestišča in druga prometna pravila na področju naročnika

Vozniki morajo ob vstopu na področje skupnega delovišča na lokaciji naročnika, upoštevati vse prometne znake, predpise, ki veljajo za udeležence v cestnem prometu ter druge opozorilne znake.

Omejitev hitrosti vožnje na področju skupnega delovišča je 5 km/h. Vzratna vožnja z vozilom je dovoljena pod pogojem, da se ostale udeležence v prometu opozori z vklopom vseh smernikov in zvočnim signalom.

Na voznih poteh je prepovedano prehitevanje, obračanje in vzratna vožnja.

Na parkirnem prostoru in mestu, kjer se vrši razkladanje, vozniki ne smejo puščati prižganih motorjev.

Zadrževanje voznikov izven kamiona je dovoljeno samo ob samem vozilu, na mestu, kjer voznik umakne ponjavo in odpre stranico.

IV. Sklep

15. člen

Sporazum velja dokler so delavci izvajalca na delovišču oziroma drugi lokaciji naročnika in dokler imajo na tej lokaciji svoja delovna sredstva in opremo (stroje, orodja in druge delovne pripomočke) ter materiale.

16. člen

Ta sporazum se izdela v 2 izvodih, od katerih udeleženca prejmeta po en izvod. Sporazum se vroči vsem pravim osebam, ki se zaradi svojih obveznosti zadržujejo na lokaciji naročnika. Z vsebino sporazuma morajo biti dokazno seznanjeni vsi delavci, ki so odgovorni za njegovo izvajanje in nadzor.

3 ETIKETA ZA NASLAVLJANJE PONUDBE

Izpolniti (naziv in naslov pošiljatelja), izrezati in nalepiti na kuverto oz. ovitek !

Pošiljatelj: Naziv: Naslov:	Prispetje ponudbe (izpolni prejemnik) : Datum: _____ Ura: _____ Zap. št.: _____ Podpis: _____ žig
Javno naročilo: »BLAGO« Dobava vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017 številka: NMV357/2016	Prejemnik : Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o. informacijska pisarna Pot na Tojnice 40 1360 Vrhnika
<u>NE ODPIRAJ!!!</u> - <input type="checkbox"/> PONUDBA - <input type="checkbox"/> SPREMEMBA - <input type="checkbox"/> UMIK	

Naročnik: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.
Interna številka javnega naročila: 1/9-NMV-02/16

POOBLASTILO

za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb

POOBLASTITELJ: _____

(sedež oz. ime in prebivališče)

ZAKONITI ZASTOPNIK POOBLASTITELJA: _____
(ime in priimek)

POOBLAŠČENEC: _____

(ime, priimek in naslov oz. sedež pooblaščenca, razmerje do ponudnika)

Pooblastilo se nanaša na odpiranje ponudb/prijav, prispelih na javno naročilo za **Dobavo vodovodnega materiala od 1. 3. 2016 do 28. 2. 2017**, objavljenem na portalu javnih naročil pod številko objave **NMV357/2016**, ki bo dne **5. 2. 2016 ob 13.30** na lokaciji Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika.

Kraj in datum:

Žig

Podpis pooblastitelja:
