Obr - 1 ETIKETA ZA NASLAVLJANJE PONUDBE

Izpolni vložnik ponudbe (naziv in naslov pošiljatelja), izreže in nalepi na kuverto oz. ovitek !

Pošiljatelj: Naziv: Naslov:	Prispetje ponudbe (izpolni sprejemna pisarna!) : Datum: ..... Ura: ..... Zap. št.: ..... Podpis: ..... žig
Predmet in oznaka javnega naročila: **»BLAGO«** **DOBAVA POSIPNEGA MATERIALA ZA ZIMSKO SEZONO 2017/2018** številka: JN007792/2017-W01	**Prejemnik:** Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o. tajništvo Pot na Tojnice 40 1360 Vrhnika
NE ODPIRAJ!!!	- PONUDBA - SPREMEMBA - UMIK

Obr - 2 PODATKI O PONUDNIKU

1. Ponudbo podajamo (ustrezno obkrožiti):
   - **I. samostojno**
   - **II. skupaj z drugimi ponudniki – skupna ponudba**
   - **III. skupaj s podizvajalci**

Ponudnik v nadaljevanju ustrezno izpolni poglavje I, II ali III glede na to, ali nastopa samostojno, v skupni ponudbi oziroma s podizvajalci.

2. Ponudbo podajamo za predmetno javno naročilo

DOBAVA POSIPNEGA MATERIALA ZA ZIMSKO SEZONO 2017/2018

I. SAMOSTOJNA PONUDBA

Popolno ime ali firma ponudnika (z naslovom in sedežem):

_____

_____

Odgovorna oseba (podpisnik pogodbe/okvirnega sporazuma in ponudbe - z navedbo funkcije):

_____

Kontaktna oseba: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Skrbnik pogodbe/okvirnega sporazuma: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

Elektronska pošta: _____

Transakcijski račun podjetja: _____, voden pri banki: _____

Matična številka podjetja: _____

Davčna številka podjetja: _____, davčna izpostava: _____

Zakoniti zastopniki ponudnika: _____

II. SKUPNA PONUDBA

VODILNI PARTNER:

1. Popolno ime ali firma ponudnika (z naslovom in sedežem), ki nastopa v skupni ponudbi:

_____

_____

_____

Odgovorna oseba (podpisnik pogodbe/okvirnega sporazuma in ponudbe):

_____

Kontaktna oseba: _____

Skrbnik pogodbe/okvirnega sporazuma: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

Elektronska pošta: _____

Transakcijski račun podjetja: _____, voden pri banki: _____

Matična številka podjetja: _____

Davčna številka podjetja: _____

PARTNERJI V SKUPINI:

2. Popolno ime ali firma ponudnika (z naslovom in sedežem), ki nastopa v skupni ponudbi:

_____

_____

_____

Matična številka podjetja: _____

Davčna številka podjetja: _____

---

3. Popolno ime ali firma ponudnika (z naslovom in sedežem), ki nastopa v skupni ponudbi:

_____

_____

_____

Matična številka podjetja: _____

Davčna številka podjetja: _____

Naročnik naj v fazi do morebitnega podpisa pogodbe/okvirnega sporazuma vse dokumente naslavlja na vodilnega partnerja.

Obvezna priloga: akt o skupni izvedbi naročila

III. PONUDBA S PODIZVAJALCI

GLAVNI IZVAJALEC:

Popolno ime ali firma ponudnika (z naslovom in sedežem):

_____

_____

_____

Odgovorna oseba (podpisnik pogodbe/okvirnega sporazuma in ponudbe):

_____

Kontaktna oseba: _____

Skrbnik pogodbe/okvirnega sporazuma: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

Elektronska pošta: _____

Transakcijski račun podjetja: _____, voden pri banki: _____

Matična številka podjetja: _____

Davčna številka podjetja: _____

PODIZVAJALCI:

1. **Popolno ime ali firma podizvajalca:**

_____

_____

_____

Matična številka podjetja: _____

Davčna številka podjetja: _____

Vrsta del, ki jih bo opravljal:

_____

_____ v znesku (brez DDV):

---

2. **Popolno ime ali firma podizvajalca:**

_____

_____

_____

Matična številka podjetja: _____

Davčna številka podjetja: _____

Vrsta del, ki jih bo opravljal:

_____

_____ v znesku (brez DDV):

Priloga*: Zahteva za naročnikovo neposredno plačilo terjatve do ponudnika (Obr - 9) (*priloga je obvezna, če podizvajalec zahteva naročnikovo neposredno plačilo)

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije.

Izjavljamo, da:

- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo tega javnega naročila, brez kakršnihkoli omejitev,

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- je naše podjetje zanesljivo, sposobno upravljanja, ima izkušnje in ugled ter zadostno število tehničnega osebja, drugih strokovnih delavcev, ki so sposobni izvesti predmetno javno naročilo ter razpolagamo z ustreznimi tehničnimi zmogljivostmi (prevozna sredstva, tehtnica, skladišče, ipd.),
- bomo razpisane storitve/dela izvajali strokovno in kvalitetno ter v dogovorjenih terminih, skladno z načeli stroke in dobrega gospodarja in v skladu z razpisanimi pogoji ter zahtevami naročnika,
- do naročnika ne bomo imeli nikakršnega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila,
- smo podali resnične, verodostojne izjave oziroma podatke,
- da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti oz. obveznosti iz okvirnega sporazuma iz prejšnjih pogodb oz. okvirnih sporazumov sklenjenih v zadnjih treh letih: v primeru, da naročnik ugotovi, da je izjava neresnična, nas izloči iz postopka oddaje javnega naročila.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

Navodila za izpolnitev:

* Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci.

* V primeru večjega števila partnerjev/podizvajalcev se ta obrazec kopira.

Obr - 3 PONUDBA

Ponudba št.: _____

Predmet naročila:	DOBAVA POSIPNEGA MATERIALA ZA ZIMSKO SEZONO 2017/2018
Naročnik:	Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika
Ponudnik:	

1. Ponudbena cena

predračunska vrednost (*brez DDV*):		EUR
znesek DDV:		EUR
ponudbena cena (*predračunska vrednost + DDV*):		EUR

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

2. Ponudba velja 90 dni po roku za oddajo ponudb, torej do 11. 12. 2017 .

3. Z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila smo seznanjeni in se z njo v celoti strinjamo.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

Navodila za izpolnitev:

* Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci.

* V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Obr - 4 PONUDBENI PREDRAČUN

Na osnovi javnega naročila št. JN007792/2017-W01, po postopku naročila male vrednosti, za predmet naročila **»DOBAVA POSIPNEGA MATERIALA ZA ZIMSKO SEZONO 2017/2018«,** dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti!):

a) Samostojno ponudbo, kot samostojen ponudnik;
b) Skupno ponudbo, kot vodilni partner v skupini ponudnikov;
c) Ponudbo s podizvajalci, kot samostojen ponudnik s podizvajalci;

NAROČNIK:	Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika
NAZIV JAVNEGA NAROČILA:	Javno naročilo male vrednosti »DOBAVA POSIPNEGA MATERIALA ZA ZIMSKO SEZONO 2017/2018«
ŠT. JAVNEGA NAROČILA:	JN007792/2017-W01
NAZIV IN SEDEŽ PONUDNIKA:	

PREDRAČUN ŠT. _____

VRSTA BLAGA	**KOLIČINA V kg**	**Cena v € brez DDV/kg DDP razloženo na naslovu naročnika**	**Vrednost v € brez DDV**
Sol za posip – natrijev klorid NaCl, 0/4 mm, vlaga 4 % DDP razloženo na naslovu naročnika.	2.000.000,00		
		SKUPAJ brez DDV (€)	

- Razpisane količine so na enoto mere in so okvirne. Naročnik si pridržuje pravico, da spremeni količino postavke iz predračuna v odvisnosti od potreb naročnika.
- Ponudbene cene in vrednosti morajo biti izražene v evrih in se morajo zaokrožiti na **štiri** decimalna mesta.
- Ponujena sol za posip mora ustrezati kakovostnim zahtevam navedenim v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila pod točko 3.3 (Tehnični pogoji).
- Rok dobave za posamezno dobavo, od naročila do dostave blaga, je **1 dan (24 ur)** od prejema naročila s strani naročnika.
- Naročnik bo naročal blago, kolikor ga bo dejansko potreboval, maksimalni dnevni odvzem je 150 ton.
- Ponujene cene veljajo celotno obdobje veljavnosti sporazuma, to je **od 1. 10. 2017 do 31. 5. 2018.**

- Ponudnik mora blago dostaviti na naročnikov naslov: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika.
- Ponudnik naročnika ne bo obremenjeval z dodatnimi stroški, kot so stroški prevoza, tehtanja, čakanja, ipd...
- Ponudnik razpolaga z vso potrebno mehanizacijo, skladiščnimi prostori in delovno silo, potrebnimi za kakovostno izvedbo dobave soli na naročnikov naslov.
- V primeru sodelovanja s podizvajalcem ponudnik ponudbi predloži kopijo pogodbe s podizvajalcem. Le-ta mora biti veljavna ves čas veljavnosti tega okvirnega sporazuma, torej najmanj do 31. 5. 2018.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

Obr - 5 VZOREC MENICE ZA RESNOST PONUDBE

MENIČNA IZJAVA s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje bianco menice

Naročniku, Javnemu podjetju Komunalnemu podjetju Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, kot garancijo za resnost naše ponudbe za pridobitev javnega naročila **DOBAVA POSIPNEGA MATERIALA ZA ZIMSKO SEZONO 2017/2018 od 1. 10. 2017 do 31. 5. 2018 (4142-0006/2017), št. JN007792/2017-W01**

izročamo bianco lastno menico »brez protesta« ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika, Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o. nepreklicno pooblaščamo, da izpolni priloženo menico »brez protesta« z zneskom v višini 3.600,00 € in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

a) kot ponudnik umaknemo ali spremenimo ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi,
b) kot ponudnik na zahtevno naročnika ne dostavimo v zahtevanem roku zahtevanih dokumentov,
c) kot ponudnik ne soglašamo z odpravo napak v ponudbi,
d) kot ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
    - zavrnemo sklenitev okvirnega sporazuma ali ne sklenemo sporazuma v skladu z določbami navodil ponudnikom

    ali
    - ne predložimo ali zavrnemo predložitev bančne garancije oziroma kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

    ali
    - ponujamo blago, za katerega ne razpolagamo s certifikati ali da ponujeni vzorci niso v skladu s predpisi, normativi in standardi.

Menica je unovčljiva pri (domiciliat – naziv in naslov banke ali drugega plačnika):
_____ ali pri katerikoli drugi banki v Sloveniji, kjer imamo odprt TRR, v kolikor v času unovčevanja menice zgornji transakcijski računi ne bodo imeli denarnih sredstev do višine meničnega zneska oz. ne bodo več aktivni.

Menico se lahko unovči najkasneje v roku 90 dni po roku za oddajo ponudb, to je do: 11. 12. 2017.

Kraj:
Datum:
Izdajatelj menice (ponudnik):
Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Funkcija:
Podpis:

V primeru, da ponudnik k svoji ponudbi ne bo priložil menice za resnost ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Navodila za izpolnitev:

* Ponudnik Obr - 5 pretipka, izpolni, datira, žigosa in podpiše s strani osebe, ki je zakoniti zastopnik in jo priloži k ponudbi.

Obr - 6 VZOREC BANČNE GARANCIJE ALI KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke (zavarovalnice) _____
Kraj in datum _____

Upravičenec: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika

Garancija oz. kavcijsko zavarovanje št. _____

V skladu z okvirnim sporazumom o DOBAVI POSIPNEGA MATERIALA ZA ZIMSKO SEZONO 2017/2018 od 1. 10. 2017 do 31. 5. 2018 (4142-0006/2017), z dne _____, sklenjenim med dobaviteljem (naziv dobavitelja) _____ in upravičencem Javnim podjetjem Komunalnim podjetjem Vrhnika, d. o. o., je dobavitelj dolžan opraviti naslednja dela okvirnega sporazuma, ki so razvidna iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in so sestavni del okvirnega sporazuma v skupni vrednosti _____ € brez DDV (z besedo), v roku _____ (datum, dni, mesecev) v količini in kvaliteti, opredeljeni v citiranem sporazumu.

Na zahtevo upravičenca te garancije oz. kavcijskega zavarovanja se s to garancijo oz. kavcijskim zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 10 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali _____ EUR, če dobavitelj svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma ne bo izpolnil v dogovorjenem obsegu, kvaliteti in roku, opredeljenih v zgoraj citiranem sporazumu.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve obveznosti iz okvirnega sporazuma, če opravljena storitev tudi delno ne zadosti obveznostim iz okvirnega sporazuma ali v primeru, da dobavitelj odstopi od okvirnega sporazuma.
Naša obveza velja tudi v primeru, da dobavitelj ne izvaja dobav v skladu z zahtevami naročnika.

Zahtevek za unovčitev garancije oz. kavcijskega zavarovanja mora biti predložen banki oz. zavarovalnici in mora vsebovati:

- originalno pismo upravičenca za unovčenje garancije oz. kavcijskega zavarovanja v skladu z zgornjim odstavkom,
- original Garancije oz. kavcijskega zavarovanja št. _____/ _____.

Ta garancija oz. kavcijsko zavarovanje se znižuje za vsak, po tej garanciji oz. kavcijskem zavarovanju, unovčeni znesek. Ta garancija oz. kavcijsko zavarovanje velja najmanj 14 dni dlje kot okvirni sporazum, torej do 14. 6. 2018. Po preteku navedenega roka garancija oz. kavcijsko zavarovanje ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija oz. kavcijsko zavarovanje vrnjeno.

Ta garancija oz. kavcijsko zavarovanje se ne more enostransko prekiniti ali spremeniti. Če se bodo upravičenci kadarkoli v času njene veljavnosti strinjali, da se v okvirnem sporazumu navedeni pogoji spremenijo, se lahko naročnik garancije oz. kavcijskega zavarovanja

(dobavitelj) in banka oz. zavarovalnica (garant) sporazumno dogovorita za spremembo garancije oz. kavcijskega zavarovanja.

Morebitne spore med upravičencem in banko oz. zavarovalnico rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Ta garancija oz. kavcijsko zavarovanje ni prenosljivo.

Kraj:

Datum: Garant: (žig in podpis)

Navodila za izpolnitev:

* Vzorec bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izpolni in predloži izbrani ponudnik (banka/zavarovalnica) v vrednosti 10% okvirnega sporazuma (z DDV).

Obr - 7 POOBLASTILO PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila **DOBAVA POSIPNEGA MATERIALA ZA ZIMSKO SEZONO 2017/2018** pooblaščamo Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, da pridobi vsa dokazila oziroma podatke iz uradnih evidenc, ki so potrebni za dokazovanje naše sposobnosti v skladu s pogoji za ugotavljanje sposobnosti po predmetnem javnem naročilu in sicer:

a) dokazila oziroma podatke, ki se nanašajo na nas kot ponudnika (pravno osebo) in

b) dokazila oziroma podatke, ki se nanašajo na naše (ponudnikove) zakonite zastopnike (navesti vse fizične osebe, ki so pooblaščene za zastopanje, odločanje ali nadzor nad ponudnikom):

1.	**Ponudnik (polno ime podjetja oz. ponudnika)**	
	Sedež podjetja	
	Poštna številka in kraj	
	Občina sedeža podjetja	
	Številka vpisa v sodni register (številka vložka)	
	Davčna številka	
	Matična številka	
2.	**Zakoniti zastopnik (ime in priimek)**	
	Ulica (naslov stalnega bivališča)	
	Poštna številka in kraj	
	Matična številka (EMŠO)	
	Kraj rojstva	
	Občina rojstva	
	Država rojstva	
	Državljanstvo	
	Moj prejšnji priimek se je glasil	
3.	**Zakoniti zastopnik (ime in priimek)**	
	Ulica (naslov stalnega bivališča)	
	Poštna številka in kraj	
	Matična številka (EMŠO)	
	Kraj rojstva	
	Občina rojstva	
	Država rojstva	
	Državljanstvo	
	Moj prejšnji priimek se je glasil	

Opomba: v primeru pomanjkanja prostora se obrazec fotokopira.

_____
(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 1)

_____
(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 2)

_____
(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 3)

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

Obr - 8 PODATKI O PODIZVAJALCU

POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA: _____

NASLOV PODIZVAJALCA: _____

KONTAKTNA OSEBA: _____

ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE: _____

TELEFON: _____

TELEFAX: _____

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV: _____

MATIČNA ŠTEVILKA: _____

ŠT. TRR-ja IN BANKA: _____

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE / OKVIRNEGA SPORAZUMA (z navedbo funkcije): _____

ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA: _____

VRSTA DEL, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC: _____

KOLIČINA DEL PODIZVAJALCA: _____

VREDNOST DEL PODIZVAJALCA: (v EUR brez DDV) _____

KRAJ IZVEDBE DEL: _____

ROK IZVEDBE DEL: _____

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Kraj in datum:	Žig in podpis ponudnika:
_____	_____

Navodila za izpolnitev:

* Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci.

* V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Obr - 9 ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Podizvajalec: _____

V skladu z ZJN-3 zahtevamo, da naročnik Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika na podlagi potrjenega računa/situacije s strani ponudnika/izvajalca/dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu:

_____

_____

za javno naročilo »DOBAVA POSIPNEGA MATERIALA ZA ZIMSKO SEZONO 2017/2018«, objavljenim na Portalu javnih naročil pod številom objave JN007792/2017-W01, z dne 28. 8. 2017.

Kraj in datum: Žig in podpis podizvajalca:

_____ _____

Navodila za izpolnitev:

* Obrazec izpolni vsak podizvajalec, ki zahteva neposredno plačilo.

* V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo, se obrazec kopira.

Obr - 10 SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec: _____

Soglašamo, da naročnik Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika na podlagi pogodbe/okvirnega sporazuma št. _____ ter v skladu z ZJN-3 namesto ponudnika/izvajalca/dobavitelja:

_____

_____

poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/izvajalca.

Kraj in datum: Žig in podpis podizvajalca:

_____ _____

Navodila za izpolnitev:

* Obrazec izpolni vsak podizvajalec, ki zahteva neposredno plačilo.

* V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo, se obrazec kopira.

Obr - 11 IZJAVA O TEHNIČNI OPREMLJENOSTI

Tehnična opremljenost: kandidat mora podati kapacitete in lokacije skladiščnih prostorov ***v Republiki Sloveniji***.			
Št.	Naziv	Opis	Lokacija

Izjavljamo, da ponujeno blago ustreza tehničnim lastnostim, ki so navedene v točki 3.3 dokumentacije v zvezo z oddajo javnega naročila. Prav tako se zavedamo dejstva, da ima naročnik pravico izločiti ponudbo iz nadaljnjega ocenjevanja, če naročnik ugotovi, da ponudnik nudi blago, ki ni v skladu z zahtevanimi lastnostmi.

Izjavljamo, da k ponudi prilagamo vzorec ponujenega blaga v količini 2 kg.

Izjavljamo, da razpolagamo z vso predvideno tehnično opremo in skladiščnimi prostori od koder bomo dobavljali posipni material v velikosti vsaj 1500 ton. Smo tehnično sposobni izvesti predmetno javno naročilo v zahtevanem roku in v skladu s tehničnimi značilnostmi in pogoji naročnika.

Izjavljamo, da kot ponudnik zagotavljamo zadostne transportne in skladiščne kapacitete, glede na možni naročnikov odvzem, ki predstavlja maksimalni dnevni odvzem 150 ton soli.

Izjavljamo, da bomo kot ponudnik imeli v času zimske sezone od 15. novembra do 31. marca na stalni zalogi minimalne količine soli za posip, ki bo namenjena naročniku po tem razpisu NaCl 200 ton.

Izjavljamo, da kot ponudnik zagotavljamo tehnico na mestu skladišča, od koder bomo dobavljali posipni material in da bomo ob dobavi dostavili naročniku dobavnico in tehtalni list.

Izjavljamo, da bomo naročniku v desetih (10) dneh od podpisa sporazuma, predložili garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, sicer nam bo naročnik unovčil bianco menico za resnost ponudbe v višini 3.600,00 €.

Izjavljamo, da smo že izvajali dobavo materiala, ki ga ponujamo v podani ponudbi javnega razpisa in imamo priporočila o strokovni in kvalitetni izvedbi dobav, t.j. da je dobava materiala potekala brez težav in v dogovorjenih rokih, da smo dobavljali material, ki je v celoti izpolnjeval dogovorjene tehnične karakteristike ter da razpolagamo s potrebnimi atesti in certifikati, ki jih slovenska zakonodaja zahteva za tovrstni material.

Izjavljamo, da vse kopije dokumentov, ki so predložene ponudbi, ustrezajo originalom.

Izjavljamo da bomo, v kolikor bomo sodelovali s podizvajalci/poddobavitelji, dostavili kopije pogodb, sklenjene najmanj za čas trajanja okvirnega sporazuma po tem razpisu, torej

najmanj do 31. 5. 2018. V kolikor zgoraj omenjena medsebojna pogodba poteče pred 31. 5. 2018 bomo novo pogodbo dostaviti samoiniciativno.

Izjavljamo, da dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega dobavitelja.

Izjavljamo, da bomo najkasneje do tretjega delovnega dne v mesecu izstavili račun za opravljene dobave v preteklem mesecu, k računu pa bodo priložene tudi vse podpisane dobavnice in tehtalni listi.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Izjavljamo, da imamo svojo dejavnost zavarovano za odgovornost proti škodi, ki bi jo pri izvajanju dobave po tem sporazumu povzročil ljudem ali na premoženju.

Izjavljamo, da je naše podjetje zanesljivo, sposobno upravljanja, ima izkušnje in ugled ter zadostno število tehničnega osebja, drugih strokovnih delavcev, ki so sposobni izvesti predmetno javno naročilo, prav tako pa imamo za izpolnjevanje obveznosti sporazuma na voljo dovolj in primerna prevozna sredstva.

Izjavljamo, da bomo razpisane dobave izvajali strokovno in kvalitetno ter v dogovorjenih terminih, skladno z načeli stroke in dobrega gospodarja in v skladu z razpisanimi pogoji ter zahtevami naročnika.

Izjavljamo, da nam zakon ali katerikoli drug predpis ne prepoveduje skleniti okvirnega sporazuma, katerega predmet je javno naročilo po tem javnem razpisu.

Izjavljamo, da nismo prenehali opravljati dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila.

Izjavljamo, da proti nam ni bila izdana pravnomočna sodba, ki kaže na našo nestrokovnost iz dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis **DOBAVA POSIPNEGA MATERIALA ZA ZIMSKO SEZONO 2017/2018.**

Kraj in datum:	Žig in podpis ponudnika:
_____	_____

Navodila za izpolnitev:

* Ponudnik izjavo datira, žigosa in podpiše s strani osebe, ki je zakoniti zastopnik. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost dane izjave.

Obr - 12 VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

OKVIRNI SPORAZUM ZA DOBAVO POSIPNEGA MATERIALA ZA ZIMSKO SEZONO 2017/2018

4142-0006/2017

ki ga sklepata:

Naročnik: **Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o.**
Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika,
ki ga zastopa
direktorica mag. Brigita Šen Kreže

Matična številka naročnika: 5015707
ID številka za DDV: SI75879611
Zavezanec za DDV: DA

in

Dobavitelj: _____

_____
ki ga zastopa
direktor/ica _____

Matična številka dobavitelja: _____
ID številka za DDV: _____
Zavezanec za DDV: _____

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da:

- sklepata okvirni sporazum na podlagi izvedenega javnega razpisa za oddajo naročila - po postopku naročila male vrednosti, objavljen pod zaporedno številko JN007792/2017-W01, v skladu z ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15) in na podlagi poročila o oddaji javnega naročila, št. 4142-0006/2017, z dne _____ (vpiše naročnik naknadno).

- je predmet okvirnega sporazuma dobava posipnega materiala - natrijev klorid NaCl, 0/4 mm, vlaga 4 % za zimsko sezono 2017/2018, kar je razvidno tudi iz Obr - 3 Ponudba in Obr - 4 Ponudbeni predračun, ki sta sestavni del ponudnikove ponudbe z dne _____ dane na razpis.

- je bil za izvedbo dobav blaga, določenih v 2. členu tega okvirnega sporazuma, izbran ponudnik _____ (vpiše naročnik).

- ima dobavitelj svojo dejavnost zavarovano za odgovornost proti škodi, ki bi jo pri izvajanju dobave po tem sporazumu povzročil ljudem ali na premoženju.

- je dobavitelj strokovno usposobljen in da razpolaga s potrebno mehanizacijo, osebjem, skladiščnimi prostori,… (svojim ali najetim) za opravljanje razpisanih dobav.

Ponudnik se obvezuje, da bo izvajal naročilo v skladu s pogoji in zahtevami, ki so bili določeni v povabilu k oddaji ponudbe ter dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in da bo upošteval svojo ponudbo z dne _____, na podlagi katere je bil izbran.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Predmet okvirnega sporazuma je **dobava posipnega materiala - natrijev klorid NaCl, 0/4 mm, vlaga 4 % za zimsko sezono 2017/2018**. Dobavitelj bo v skladu s tem okvirnim sporazumom in v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila izvajal storitve dobav navedene v predračunu št.: _____.

III. OCENJENA VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

3. člen

Ocenjena, neobvezujoča vrednost okvirnega sporazuma je določena na osnovi predračuna št. _____ z dne _____ in znaša:

vrednost ponudbe brez DDV:	_____ EUR
davek na dodano vrednost (22 % DDV):	_____ EUR
SKUPNA VREDNOST PONUDBE Z DDV:	_____ EUR
(z besedo)	(_____ EUR _____)

Ponudbene cene so DDP razloženo na naslovu naročnika, skladno s tehničnimi specifikacijami. Dobavitelj naročnika ne bo obremenjeval z dodatnimi stroški, kot so stroški prevoza, tehtanja, čakanja, ipd.

Cena iz okvirnega sporazuma za navedeni predmet je fiksna do 31. 5. 2018 in zajema vse stroške. Dobavitelj ni upravičen do podražitev.

V skladu z določili Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost, se obračunava 22 % stopnja za DDV.

4. člen

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja ponudbene količine, opredeljene v Obr - 4 (ponudbeni predračun), v kolikor bi bila to upravičena posledica zmanjšanja potrebe po blagu, ki je predmet tega sporazuma iz objektivnih razlogov, ki so vezani na potrebo naročnika po dobavi blaga.

Naročnik lahko prevzame tudi večjo količino blaga od ocenjene v predračunu pod enakimi pogoji, kot je prevzel tiste, navedene v predračunu.

IV. ROK IN NAČIN IZVAJANJA DOBAV

5. člen

Dobave se izvajajo v času veljavnosti okvirnega sporazuma, to je od 1. 10. 2017 do 31. 5. 2018.

6. člen

S tem okvirnim sporazumom se dobavitelj zavezuje dobaviti v last in posest blago naročniku, katero je določeno v 2. členu tega sporazuma v obsegu in kakovosti, kot je razvidno iz dobaviteljeve ponudbe in ponudbenega predračuna številka _____ z dne _____, ki je bil del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Prav tako je dolžan obveznosti iz okvirnega sporazuma opraviti skladno s tehničnimi specifikacijami in pogoji, ki jih je potrdil v svoji ponudbi in so njen sestavni del.

V. OBRAČUN, PLAČILNI POGOJI

7. člen

Stranki sporazumno soglašata, da bo dobavitelj naročniku dobavljeno blago zaračunaval mesečno, do 3. delovnega dne v mesecu za pretekli mesec (torej 1., 2. ali 3. delovni dan v mesecu za dobave, ki jih je izvedel pretekli mesec in NE takoj po izvedenih dobavah!)

Dobavitelj mora računu predložiti listine: s strani naročnika potrjene originalne dobave (dobavnica oz. prevzemnica) in podobno ter tehtalni list.

Dobavitelj bo dobavljeno blago naročniku zaračunaval na podlagi ponudbenega predračuna.
Na vsakem računu mora biti označen sklic na okvirni sporazum oziroma številka 4142-0006/2017. Številka okvirnega sporazuma mora biti navedena tudi na drugih dokumentih, ki spremljajo račun.

Naročnik se obveže, da bo nesporni znesek poravnal 30. dan od uradnega datuma prejema pravilno izstavljenega računa, na transakcijski račun dobavitelja številka _____ odprt pri _____.

8. člen

V primeru reklamacije blaga se plačilo zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

9. člen

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

10. člen

Naročnik se obvezuje:

- da bo izpolnjeval svoje plačilne obveznosti.

VII. KAKOVOST DOBAVLJENEGA BLAGA IN PREVZEM BLAGA

11. člen

Kvaliteta in neoporečnost blaga mora odgovarjati veljavnim predpisom, standardom in deklarirani kvaliteti oziroma zahtevam, ki so bile opredeljene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila pod točko 3.3 Tehnični pogoji. Dobavitelj mora za vso ponujeno blago imeti ustrezne izjave / certifikate o skladnosti blaga, ki so v skladu z veljavnimi slovenskimi standardi, katere je potrdila ustrezna institucija, deklaracijami v slovenskem jeziku in kjer je na podlagi veljavnih predpisov to potrebno, z navodili za uporabo v slovenskem jeziku.

12. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu blaga naročniku predložil prevzemnico - dobavnico, v kateri bo navedena cena in prevzeta količina blaga (v tonah) ter tehtalni list.
Dejanske količine in vrsta dobavljenega blaga se morajo ujemati z naročenimi količinami in vrsto blaga, navedenega na dobavnici.

Če je ob dobavi ugotovljen manko oziroma napačna dobava blaga, se mora o tem takoj napisati reklamacijski zapisnik, katerega podpiše tudi voznik dostavnega vozila. V primeru, da se naročnik odloči za izvedbo notranje kontrole kakovosti dobavljenega materiala, naročnik ne potrebuje podpisa voznika in sestave reklamacijskega zapisnika.

13. člen

Če se ugotovi, da blago ni istovetno z naročenim, če odstopa od dogovorjene kakovosti, vrste in količine, lahko naročnik prevzem odkloni, ob tem pa mu zaračuna vse nastale stroške.

Če naročnik v kasnejši uporabi blaga ugotovi skrite napake, se sestavi komisijski zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija.

Naročnik je dolžan takoj oziroma najpozneje v roku 8 dni od dneva prevzema blaga pisno posredovati dobavitelju morebitne reklamacije, povezane s ceno ali obračunom na prevzemnici - dobavnici.

14. člen

Dobavitelj je dolžan blago, ki ni enako naročenemu ali nekvalitetno blago, nadomestiti z novim takoj, v kolikor je to mogoče oziroma skladno z dogovorom z naročnikom. Rok za rešitev reklamacije ne sme biti daljši od 3 (treh) delovnih dni od dneva prejema pisnega dopisa o reklamaciji, razen če se stranki sporazuma ne dogovorita drugače.

Stroške reklamacije krije dobavitelj.

VIII. NAROČANJE BLAGA

15. člen

Naročnik bo naročal blago v količini, katero bo dejansko potreboval.

Naročnik bo blago naročal po elektronski pošti _____, telefonu _____ ali mobilnem telefonu _____ ali po faxu št._____.

Ponudnikov odzivni čas dobave blaga je 1 delovni dan (24 ur) od datuma prejema naročila. Ponudnik bo naročniku dostavljal blago na naročnikov naslov.

IX. PODATKI O PONUDNIKOVIH PODIZVAJALCIH

16. člen

Dobavitelj bo izvedel dobave, prevzete s tem okvirnim sporazumom, brez podizvajalcev.
<<<<<<<<<<<<<<<<<ALI >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>

17. člen

Ta člen se uporabi samo v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

S podpisom tega okvirnega sporazuma dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov/situacij s strani dobavitelja in izdanih s strani podizvajalca za predmet tega okvirnega sporazuma naročnik izvede plačilo obveznosti za dela/storitve dobav podizvajalcu.

Podizvajalec se strinja s takimi neposrednimi plačili kar potrdi s podpisom obrazca 9 - soglasje podizvajalca za neposredna plačila, ki je priloga tega okvirnega sporazuma.

Ponudnik bo predmet okvirnega sporazuma opravljal z _____ podizvajalc-i in sicer:

1. _____; matična številka: _____, davčna številka: SI_____, transakcijski račun: _____, odprt pri _____.

Dela/storitve dobav, ki jih bo opravljal podizvajalec: _____ v vrednosti _____€ brez DDV za ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma.

2. _____; matična številka: _____, davčna številka: SI_____, transakcijski račun: _____, odprt pri _____.

Dela/storitve dobav, ki jih bo opravljal podizvajalec: _____ v vrednosti _____€ brez DDV za ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj mora izdanim računom/situacijam naročniku priložiti račune/situacije svojih podizvajalcev, ki jih je pred tem potrdil dobavitelj.

Zamenjava posameznega podizvajalca ali uvedba drugega podizvajalca za izvedbo predmeta javnega naročila je možna pod pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma pod pogoji iz Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15).

V primeru izvajanja okvirnega sporazuma s podizvajalci mora dobavitelj predložiti naročniku podpisan obrazec 10 - soglasje podizvajalca za neposredna plačila s strani vseh podizvajalcev.

Če dobavitelj izpolnjevanje pogojev za izvedbo javnega naročila dokazuje s podizvajalcem in želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora novi podizvajalec izpolnjevati enake pogoje kot prejšnji podizvajalec.

X. SKUPNI NASTOP PRI PONUDBI

18. člen

Ta člen se uporabi samo v primeru, če kot ponudnik nastopa skupina ponudnikov.

Sestavni del tega okvirnega sporazuma je tudi Pravni akt o skupni izvedbi naročila, sklenjen med člani skupine ponudnikov.
Ponudnik bo predmet okvirnega sporazuma opravljal z _____ člani in sicer:

1. _____; matična številka: _____, davčna številka: SI_____, transakcijski račun: _____, odprt pri _____.

Dela/storitve dobav, ki jih bo opravljal član skupine: _____ v vrednosti _____€ brez DDV za ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma.

2. _____; matična številka: _____, davčna številka: SI_____, transakcijski račun: _____, odprt pri _____.

Dela/storitve dobav, ki jih bo opravljal član skupine: _____ v vrednosti _____€ brez DDV za ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma.

XI. POGODBENA KAZEN

19. člen

V primeru, da dobavitelj zaradi pomanjkanja soli v skladišču ne more zagotoviti naročene količine, jo je dolžan zagotoviti preko drugega dobavitelja in o tem takoj obvestiti naročnika. V tem primeru mora dobavitelj ob dobavi blaga preko drugega dobavitelja dostaviti tudi vso zahtevano dokumentacijo glede kvalitete in ustreznosti, kot jo je dostavil v svoji ponudbi ob oddaji ponudbe.

Če se naročnik in dobavitelj dogovorita, da bo naročnik sam priskrbel sol v primeru, da je dobavitelj ne more zagotoviti, potem dobavitelj povrne naročniku vse nastale stroške, katere

bi naročnik imel zaradi naročila blaga pri drugem dobavitelju:

- razlika v ceni med dobljeno v danem trenutku povpraševanja in ceno ponudnika po tem okvirnem sporazumu,
- razliko med ceno prevoza na relaciji ponudnik – naročnik oz. dobavitelj v danem trenutku – naročnik,
- 3 % od vrednosti računa, če novi dobavitelj, ki ga je našel naročnik sam, zahteva plačilo v roku, od 15 do 30 dni, oziroma 7 % od vrednosti računa, če zahteva plačilo v roku, krajšem od 15 dni.

Naročnik sme dobavitelju zaračunati pogodbeno kazen v višini 3 % vrednosti zahtevanih minimalnih zalog, če dobavitelj v trenutku kontrole s strani naročnika, le-teh na dan kontrole nima v celoti na zalogi. Naročnik ima pravico kadarkoli v času zimske sezone (15. 11. – 31. 3.), preveriti stanje zalog. Dobavitelj je naročniku dolžan omogočiti preveritev zahtevanih minimalnih zalog. Če mu le-tega ne omogoči, se šteje, da nima zahtevanih minimalnih količin materiala.

Pravica zaračunati pogodbeno kazen, ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo škode bo naročnik uveljavljal v okviru odškodninske odgovornosti dobavitelja.

Če je škoda, ki jo naročnik utrpi, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

20. člen

V primeru, da ponudnik ne izpolni svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma iz prej navedenih členov le-tega, ima naročnik pravico, da unovči bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje v višini 10 % vrednosti okvirnega sporazuma (z DDV), katero mu je ponudnik predložil za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izbrani ponudnik – dobavitelj mora dostaviti zavarovanje najkasneje v desetih (10) dneh od podpisa okvirnega sporazuma. Okvirni sporazum se sklepa z odloženim pogojem, da postane veljaven šele s predložitvijo bančne garancije oz. kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru, da zavarovanja ne dostavi, ima naročnik pravico, da unovči zavarovanje za resnost ponudbe.

21. člen

V primeru bistvenih in ponavljajočih se kršitev določil in obveznosti tega okvirnega sporazuma, lahko po predhodnem pisnem obvestilu, naročnik odpove in prekine okvirni sporazum z dobaviteljem ter sklene nov sporazum z drugim dobaviteljem. V takšnem primeru, bo naročnik unovčil bianco menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XII. SKRBNIŠTVO IN OBVEŠČANJE

22. člen

S strani naročnika je pooblaščena oseba za izvrševanje tega sporazuma, ki je tudi skrbnik tega sporazuma, **Jože Turk, kom. inž**, tel.: 01/750-29-61, GSM: 041/760-395, e - mail: joze.turk@kpv.si, s strani dobavitelja pa _____, tel.: _____, GSM: _____, e-mail: _____.

Spremembo predstavnika morata stranki sporočiti druga drugi najkasneje v petih dneh pred nastankom spremembe, razen v primeru višje sile.

XIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

23. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročnika, druge pogodbene stranke ali njenega predstavnika, zastopnika, posrednika; je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila komisije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

XIV. POSLOVNA SKRIVNOST

24. člen

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo tega okvirnega sporazuma, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali. Prav tako predstavljajo poslovno skrivnost vsi podatki, do katerih bo dobavitelj prišel med in po poteku okvirnega sporazuma, zato se naročnik zavezuje, da bo vse podatke varoval kot poslovno skrivnost in jih uporabljal izključno v zvezi z izvedbo tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ravnati z največjo mero skrbnosti.

Dobavitelj mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izvajanjem del/dobav/storitev iz tega okvirnega sporazuma. Dobavitelj je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če slednji izkaže, da je ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami tega okvirnega sporazuma.

Obveznost varovanja podatkov se nanašata tako na čas izvrševanja okvirnega sporazuma kot tudi za čas po njej. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je dobavitelj naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

Dobavitelj sme objaviti svojo poslovno skrivnost povezano z naročnikom samo ob izrecnem pisnem dovoljenju slednjega.

XV. ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

25. člen

Naročnik je prost zaveze naročanja storitev po tem sporazumu, v kolikor nastopijo okoliščine, zaradi katerih bo naročnik odstopil od naročila po tem sporazumu.

Okoliščine, ki privedejo do odstopa od tega sporazuma, so zlasti:

- neizpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti v skladu z Zakonom o javnem naročanju,
- prenehanje poslovanja dobavitelja,
- če dobavitelj pravočasno ne predloži finančnega zavarovanja iz 20. člena tega sporazuma,
- neustrezno izpolnjevanje določil tega sporazuma,
- dobava blaga, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti in kakovosti,
- neupoštevanje reklamacij glede kakovosti, vrste in količine naročenega blaga,
- neupoštevanje dogovorjenih cen blaga in rokov dobav oziroma samovoljno povečanje cen blaga.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku 15 dni pred prekinitvijo sporazuma, razen v primeru iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od tega okvirnega sporazuma.

V primeru neizpolnjevanja določil tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo dobavljenega blaga, ima dobavitelj pravico odstopiti od tega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj 45 dni pred prekinitvijo.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena, lahko katerakoli stranka tega okvirnega sporazuma brez razloga odstopi od tega okvirnega sporazuma. V tem primeru mora stranka sporazuma, ki od njega odstopa, o tem pisno obvestiti nasprotno stranko, in sicer najmanj 60 dni pred nameravanim odstopom.

Stranka, ki je odgovorna za neopravičeno prekinitev sporazuma mora drugi povrniti škodo, ki je s tem nastala.

XVI. TRAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

26. člen

Okvirni sporazum stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in dostavo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in je sklenjen za določen čas, in sicer od 1. 10. 2017 do 31. 5. 2018.

XVII. REŠEVANJE SPOROV

27. člen

Stranki sporazuma bosta morebitne spore, nastale pri izvrševanju tega okvirnega sporazuma, reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče.

XVIII. KONČNE DOLOČBE

28. člen

Okvirni sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

29. člen

Če bi med izvajanjem tega okvirnega sporazuma prišlo do sprememb v statusu dobavitelja, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti na tretjo osebo.

30. člen

Pri tolmačenju tega sporazumna in reševanju sporov se upošteva še:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila,
- ustrezen del ponudbene dokumentacije,
- obvestilo o izbiri najugodnejšega dobavitelja,
- drugo dokumentacijo v zvezi s sporazumom.

31. člen

Ta okvirni sporazum je napisan v štirih (4) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka stranka okvirnega sporazuma prejme po dva (2) izvoda.

Glede vprašanj, ki jih ta okvirni sporazum ne ureja, se smiselno uporabljata dokumentacija v zvezi oddajo javnega naročila in ponudba dobavitelja v postopku oddaje javnega naročila, na podlagi katere je bil izbran ter določila Obligacijskega zakonika in določila ostalih predpisov, ki urejajo področje blaga iz tega okvirnega sporazuma.

Vrhnika, _____ _____, _____

Naročnik:
JP KPV, d. o. o.

direktorica
mag. Brigita Šen Kreže

Ponudnik:
_____

direktor/ica
_____

Obr - 13 VZOREC SPORAZUMA O DOLOČITVI SKUPNIH UKREPOV ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU NA SKUPNEM DELOVIŠČU

Na podlagi Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11) ponudniki in podizvajalci, ki izvajajo dela na skupnem delovišču, sklepajo:

JAVNO PODJETJE KOMUNALNO PODJETJE VRHNIKA, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, ID za DDV: SI75879611, ki ga zastopa direktorica mag. Brigita Šen Kreže (v nadaljevanju naročnik)

in

_____, ID številka za DDV: _____, ki ga zastopa direktor/-ica _____ (v nadaljevanju ponudnik)

SPORAZUM
o določitvi skupnih ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču

DOBAVA POSIPNEGA MATERIALA ZA ZIMSKO SEZONO 2017/2018

I. Splošno

1. člen

S skupnimi ukrepi za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu se določijo načini in sredstva za odkrivanje, preprečevanje in odstranjevanje vzrokov, ki lahko privedejo do telesnih poškodb, zdravstvenih okvar in drugih škodljivih posledic za življenje in zdravje delavcev.
Sporazum obsega pravice in dolžnosti odgovornih oseb pravnih subjektov, ki se zaradi svojih obveznosti zadržujejo na lokaciji Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o. (v nadaljevanju naročnik).

S podpisom sporazuma ponudnik potrjuje njegov prejem in se zavezuje, da bo zagotovil izvajanje njegovih določil.

II. Odgovorne osebe

2. člen

Ponudniki in podizvajalci določijo odgovorne osebe, ki jih ob podpisu sporazuma vpišejo v peti člen sporazuma. Odgovorne osebe so dolžne zagotoviti varno delovno okolje in delovne razmere za vse delavce, ki so udeleženi na skupnem delovišču.

3. člen

Delo na skupnem delovišču mora biti organizirano tako, da delavci dobavitelja/izvajalca del in zaposleni naročnika niso ogroženi in da s svojim ravnanjem ne ogrožajo varnosti in zdravja drug drugega.

4. člen

Za usklajeno izvajanje skupnega varstva na skupnem delovišču naročnika se sporazumno pooblašča Aleksandra Remškarja, varnostnega inženirja (v nadaljevanju pooblaščeni delavec), ki ga v njegovi odsotnosti nadomešča Edvin Zuljan, varnostni inženir.

Odgovorni delavci naročnika so:

- v primerih dobave materiala v skladišče - Matjaž Suhadolnik, Bojan Žagar,
- v primerih, ki se nanašajo na prevoz odpadkov - Janez Kogovšek,
- v primerih transporta, ki ga izvajajo vozila naročnika - Bojan Žagar.

5. člen

Za izvajanje določil tega sporazuma ponudnik kot odgovorno oseb določi _____ in ga seznani z vsebino tega sporazuma. Če tega ne stori prevzame odgovornost za vse škodne dogodke, ki bi se zgodili na skupnem delovišču in bi bile posledica ravnanj njegovih zaposlenih.

Če ponudnik odda posamezna dela podizvajalcu, ga mora seznaniti z vsebino tega sporazuma in naročniku javiti ime njegove odgovorne osebe. Če tega ne stori prevzame odgovornost za vse škodne dogodke, ki bi se zgodili na skupnem delovišču in bi bile posledica ravnanj zaposlenih pri podizvajalcu.

6. člen

Odgovorni delavci naročnika morajo:

- v primerih ogrožanja ustaviti delo za toliko časa, dokler se ne zagotovi varnosti,
- občasno nadzirati izvajanje dogovorjenih varnostnih ukrepov.

7. člen

Odgovorni delavci morajo o vseh ukrepih, ki so pomembni za varno in zdravo delo na skupnem delovišču, obveščati pooblaščenega delavca.

8. člen

Odgovorni delavci morajo ustaviti delo na skupnem delovišču, če se ne izvajajo dogovorjeni varnostni ukrepi ali odstraniti z dela delavca, če kljub predhodnemu opozorilu krši dogovorjene splošne in posebne ukrepe za varnost in zdravje pri delu. Ustavitev del ali odstranitev delavca je treba takoj javiti pooblaščenemu delavcu.

9. člen

Vse varnostne ukrepe, ki so dogovorjeni in usklajeni na delovišču, odstranitev delavca, ustavitev dela, poškodbo pri delu, požar ali materialno škodo zaradi nesreče pri delu, zapiše pooblaščeni delavec.

10. člen

Podpisniki tega sporazuma jamčijo, da so njihovi vozniki oziroma drugi zaposleni zdravstveno sposobni opravljati dela. V primeru zahteve pooblaščenega delavca za varno delo so dobavitelji/izvajalci dolžni predložiti dokazilo o izpolnjevanju zahtev.

Prav tako morajo biti delavci ponudnika teoretično in praktično usposobljeni za varno delo na skupnem delovišču in morajo biti opremljeni s predpisano osebno zaščitno opremo, njihova delovna sredstva in oprema pa mora ustrezati zahtevam varnosti in mora biti periodično pregledana.

11. člen

Ponudniki, ki bodo s kršenjem tega sporazuma oziroma z neustreznim ravnanjem povzročili kakršnokoli škodo (poškodovanje ljudi, opreme, vozil ali objektov), bodo zanjo v celoti odgovarjali in nosili polno materialno odgovornost.

III. Navodila za obnašanje na lokaciji naročnika

12. člen

Navodila za ravnanje v primerih dobave naročenih izdelkov

Ponudnik mora o svojem prihodu obvestiti skladiščnika, se identificirati in povedati namen svojega prihoda.

Skladiščnik ponudniku pokaže mesto razkladanja in z njim uredi vso potrebno dokumentacijo.

13. člen

Navodila za ravnanje v primeru transporta odpadkov

Voznik kamiona pripelje vozilo na tehtnico in posreduje tehtalcu spremno dokumentacijo oziroma druge potrebne dokumente.

Tehtalec izvede prvo tehtanje in voznika usmeri naprej.

Po razkladanju oziroma natovarjanju se izvede drugo tehtanje in izpolni prevoznico oziroma evidenčni list.

14. člen

Uporaba cestišča in druga prometna pravila na področju naročnika.

Vozniki morajo ob vstopu na področje skupnega delovišča na lokaciji naročnika upoštevati vse prometne znake, predpise, ki veljajo za udeležence v cestnem prometu ter druge opozorilne znake.

Omejitev hitrosti vožnje na področju skupnega delovišča je 5 km/h. Vzvratna vožnja z vozilom je dovoljena pod pogojem, da se ostale udeležence v prometu opozori z vklopom vseh smernikov in zvočnim signalom.

Na voznih poteh je prepovedano prehitevanje, obračanje in vzvratna vožnja.

Na parkirnem prostoru in mestu, kjer se vrši razkladanje, vozniki ne smejo puščati prižganih motorjev.

Zadrževanje voznikov izven kamiona je dovoljeno samo ob samem vozilu, na mestu, kjer voznik umakne ponjavo in odpre stranico.

IV. Sklep

15. člen

Sporazum velja dokler so delavci dobavitelja/izvajalca na delovišču oziroma drugi lokaciji naročnika in dokler imajo na tej lokaciji svoja delovna sredstva in opremo (stroje, orodja in druge delovne pripomočke) ter materiale.

16. člen

Ta sporazum se izdela v 2 izvodih, od katerih udeleženca prejmeta po en izvod. Sporazum se vroči vsem pravim osebam, ki se zaradi svojih obveznosti zadržujejo na lokaciji naročnika. Z vsebino sporazuma morajo biti dokazno seznanjeni vsi delavci, ki so odgovorni za njegovo izvajanje in nadzor.

Vrhnika, _____

Številka: 4142-0006/2017

Dobavitelj:
_____

Naročnik:
JP KPV, d. o. o.

Direktor/-ica
_____

Direktorica
mag. Brigita Šen Kreže

Seznam odgovornih oseb:

Podjetje	Odgovorna oseba	Podpis	Datum	Kontaktni telefon

S podpisom potrjujem, da sem seznanjen/a z vsebino sporazuma in obveznostmi, ki mi jih ta nalaga.

Obr - 14 POOBLASTILO ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB

POOBLASTITELJ: _____

_____

(sedež oz. ime in prebivališče)

ZAKONITI ZASTOPNIK POOBLASTITELJA: _____

(ime in priimek)

POOBLAŠČENEC: _____

_____

(ime, priimek in naslov oz. sedež pooblaščenca, razmerje do ponudnika)

Pooblastilo se nanaša na odpiranje ponudb / prijav, prispelih na javno naročilo za *DOBAVO POSIPNEGA MATERIALA ZA ZIMSKO SEZONO 2017/2018*, objavljenem na portalu javnih naročil pod številko objave JN007792/2017-W01, ki bo dne 12. 9. 2017 ob 11:00 uri na lokaciji Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____