***PRILOGA št. 1***

***OBRAZEC PONUDBE***

Na osnovi javnega razpisa »Asfaltiranje v občini Borovnica v letu 2018«, objavljenega na portalu javnih naročil dne \_\_. \_\_. 2018 pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,dajemo ponudbo, kot sledi:

|  |  |
| --- | --- |
| Številka ponudbe: |  |
| Datum:  |  |

**PONUDBO ODDAJAMO *(ponudnik ustrezno obkroži):***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Samostojno** | **v skupnem nastopu\*** | **s podizvajalci\*** |

*\*V primeru, da ponudnik ponudbo oddaja v skupnem nastopu ali s podizvajalci, ponudnik (poleg zase) tudi za vsakega partnerja ali podizvajalca predloži izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih na prilogi št. 3.*

**PONUDNIK[[1]](#footnote-1):**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv: |  |
| Naslov: |  |
| Matična številka: |  |
| Identifikacijska številka za DDV: |  |

**PONUDBENA VREDNOST**

**Ponudnik vpiše skupno ponudbeno ceno iz predračuna**[[2]](#footnote-2)**.**

|  |  |
| --- | --- |
| Skupna ponudbena vrednost brez DDV: |  |
| DDV 22 %: |  |
| Skupna ponudbena vrednost vključno z DDV |  |

**PONUDBENI POGOJI:**

1. Veljavnost ponudbe je najmanj do 8. 5. 2018.
2. Ponudbene cene na enoto iz ponudbenega predračuna so fiksne ves čas trajanja okvirnega sporazuma.

 Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | PONUDNIKime in priimek zakonitega zastopnika in podpis |
| DATUM |

***PRILOGA št. 2***

***PONUDBENI PREDRAČUN***

Ponudnik mora predložiti v celoti izpolnjen ponudbeni predračun, ki mora biti izpolnjen na vseh praznih in za izpolnitev predvidenih mestih.

Ponudnik mora poleg ponudbenega predračuna v tiskani obliki, le tega **oddati tudi v Excel obliki na CD ali DVD nosilcu.** V primeru, da se elektronska in tiskana verzija razlikujeta, bo naročnik upošteval tiskano verzijo.

* Sestavni del predračuna št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ je priloga št. 2A Ponudbeni predračun (excel datoteka).
* Ponudnik mora ponuditi vse vrste storitev oziroma izvedbo vseh zahtevanih del.
* Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili vseh vrst storitev/del izločil iz ocenjevanja.
* Ponujena izvedba del/storitev mora ustrezati tehničnim zahtevam, katere je naročnik navedel v poglavju 3.4 Tehnične zahteve.
* Vse v ponudbenem predračunu navedene cene so fiksne tekom veljavnosti okvirnega sporazuma, veljajo od 19. 2. 2018 oziroma pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila do 31. 12. 2018 in zajemajo vse eventuelne popuste, stroške. Ponudnik ni upravičen do podražitev.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | PONUDNIKime in priimek zakonitega zastopnika in podpis |
| DATUM |

***PRILOGA št. 3***

***PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTIH[[3]](#footnote-3)***

|  |  |
| --- | --- |
| naziv gospodarskega subjekta: |  |
| naslov gospodarskega subjekta: |  |
| kontaktna oseba: |  |
| elektronski naslov kontaktne osebe: |  |
| telefon: |  |
| telefax: |  |
| ID za DDV: |  |
| matična številka gospodarskega subjekta: |  |
| št. transakcijskega računa: |  |
| GOSPODARSKI SUBJEKT SODI MED MSP, kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| DA | NE |

 |
|  |  |
| pooblaščena oseba za podpis ponudbe in okvirnega sporazuma: |  |

OSEBE, KI SO člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem\*:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 |       |
| 2 |       |
| 3 |       |
| 4 |       |
| 5 |       |

\*V primeru, da je teh oseb več, se seznam oseb priloži ločeno za prilogo št. 8.

**VLOGA PRI PREDMETNEM JAVNEM NAROČILU (ustrezno obkrožite)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ponudnik** | **Partner v skupnem nastopu** | **Podizvajalec** |

Če ima ponudnik sedež v drugi državi, mora navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-UPB2, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP):

|  |  |
| --- | --- |
| naziv pooblaščenca za vročanje: |  |
| naslov pooblaščenca za vročanje: |  |
| kontaktna oseba: |  |
| elektronski naslov kontaktne osebe: |  |
| telefon: |  |
| telefax: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis |
| DATUM |

***Priloga št. 4***

***SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – FIZIČNE OSEBE***

V zvezi z javnim naročilom »Asfaltiranje v občini Borovnica v letu 2018«, objavljenem na portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

izjavljamo, da Javnemu podjetju Komunalnemu podjetju Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika kot naročniku, dajemo soglasje skladno z desetim odstavkom 77. člena ZJN-3 in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila po postopku naročila male vrednosti, pridobi podatke od Direktorata za pravosodno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IME IN PRIIMEK:*** |  |
| EMŠO: |  |
| Datum rojstva: |  |
| Kraj rojstva: |  |
| Občina rojstva: |  |
| Država rojstva: |  |
| Ulica (naslov stalnega prebivališča): |  |
| Poštna številka in kraj stalnega prebivališča: |  |
| Državljanstvo: |  |
| Prejšnji priimek: |  |

*OPOMBA: Soglasje se predloži za vse* osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

*Obrazec mora obvezno podpisati fizična oseba, na katero se izjava nanaša, osebno.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ |  | ime in priimek fizične osebe in podpis |
| DATUM |

 ***Priloga št. 5***

***IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PODIZVAJALCEV***

V zvezi z javnim naročilom »Asfaltiranje v občini Borovnica v letu 2018«, objavljenem na portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(ustrezno obkrožite A ali B)*

1. **izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PODIZVAJALCI: NAZIV, POLNI NASLOV** | **OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:** | **PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR brez DDV, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):** | **NEPOSREDNO PLAČILO ZAHTEVA (ustrezno obkrožite)** |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| DA | NE |

 |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| DA | NE |

 |

Izjavljamo,

* da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe oz. okvirnega sporazuma z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci,
* da bomo dela izvajali le s podizvajalci, ki bodo priglašeni in bomo v primeru spremembe podizvajalcev pravočasno obvestili naročnika o spremembi,
* da bomo v primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo v pogodbi oz. okvirnem sporazumu pooblastili naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec predložili soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika in bomo svojemu računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki smo ga predhodno potrdili,
* da bomo v primeru, da se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

*Opomba:*

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem. Če ponudnik nastopa z več podizvajalci, se ta obrazec fotokopira.

1. **izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.**

Seznanjeni smo z dejstvom, da v kolikor ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjen okvirni sporazum, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil, čeprav je v času oddaje ponudbe podizvajalsko razmerje že potekalo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | PONUDNIKime in priimek zakonitega zastopnika in podpis |
| DATUM |

***ESPD OBRAZEC***

Ponudnik predloži za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v okviru predmetnega postopka javnega naročanja ESPD obrazec.

*V kolikor ponudnik namesto soglasja za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (Priloga št. 4) predloži ESPD, mora biti ESPD na koncu podpisan s strani vseh zakonitih zastopnikov, tako da iz njega izhaja soglasje vseh fizičnih oseb za pridobitev podatkov.*

***POTRDILA BANK oz. BON-2***

Ponudnik predloži **potrdila vseh poslovnih bank**, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 –mesecih ali **obrazec BON-2**. Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe.

***Priloga št. 6***

***IZJAVA PODIZVAJALCA[[4]](#footnote-4)***

V zvezi z javnim naročilom »Asfaltiranje v občini Borovnica v letu 2018«, objavljenem na portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

izjavljamo, da

1. bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila, in sicer z:

|  |  |
| --- | --- |
| **OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:** | **PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR brez DDV, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):** |
|  |  |

1. zahtevamo / ne zahtevamo (*ustrezno obkrožite*), da naročnik našo terjatev plačuje neposredno,
2. smo seznanjeni z dejstvom, da neposredna plačila niso obvezna, ampak je dolžan naročnik neposredno plačevati podizvajalcu le, če podizvajalec to pravočasno zahteva.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | PODIZVAJALECime in priimek zakonitega zastopnika in podpis |
| DATUM |

***Priloga št. 7***

***KROVNA IZJAVA***

V zvezi z javnim naročilom »Asfaltiranje v občini Borovnica v letu 2018«, objavljenem na portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**izjavljamo, da**

* smo v celoti seznanjeni s tehničnimi zahtevami javnega naročila, kot izhajajo iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ponudbenega predračuna in morebitnih drugih dokumentov;
* smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila ter se zavedamo potrebnih zahtev za mehanizacijo;
* vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
* smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi (strojna oprema) in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
* bomo vsa zahtevana dela izvajali v dogovorjenih terminih, strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
* bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
* se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
* smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
* smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | PONUDNIKime in priimek zakonitega zastopnika in podpis |

 ***Priloga št. 8***

***VZOREC FINANČEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE***

***Navodilo:*** *Ponudnik mora izpolniti prilogo št. 8 ali priložiti ponudbi menično izjavo, ki bo vsebinsko identična temu obrazcu, in menico. Menična izjava mora biti v celoti izpolnjena, datirana in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*………………………. Kraj in datum, \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*………………………….*

*(ponudnik/ izdajatelj menic)*

*ID-št. za DDV: …………….*

**MENIČNA IZJAVA**

*Za zavarovanje resnosti ponudbe v postopku oddaje javnega naročila »*Asfaltiranje v občini Borovnica v letu 2018*« po postopku naročila male vrednosti,* objavljenem na Portalu javnih naročildne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *izročamo naročniku* Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika*, eno (1) bianko menico kot zavarovanje za resnost ponudbe.*

*Na menici je podpisan zakoniti zastopnik:*

*priimek in ime \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kot (funkcija)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_podpis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*priimek in ime \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kot (funkcija) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_podpis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Izdajatelj menice izrecno potrjuje, da je podpisnik menice pooblaščen za podpis menice in da velja to pooblastilo in podpisana menica tudi v primeru spremembe zakonitih zastopnikov izdajatelja menice.*

*S podpisom te izjave izdajatelj menice nepreklicno in brezpogojno pooblašča Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., da izpolni bianko menico do višine \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR ter da izpolni vse druge sestavne dele bianko menice, ki niso izpolnjeni in to brez poprejšnjega obvestila, in sicer z vpisom poljubnega datuma dospelosti.*

*Podpisnik se odpoveduje vsem ugovorom proti tako izpolnjeni bianko menici in se zavezuje v celoti plačati menico ob dospelosti. Podpisnik se odpoveduje ugovoru proti plačilnemu nalogu oziroma izvršilnemu dovolilu, izdanemu na podlagi izpolnjene menice.*

*Podpisnik pooblaščam Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., da menico domicilira pri ……………….banki, ki vodi naš račun št. ……………………….., ali katerikoli drugi poslovni banki, ki v času unovčenja vodi naš račun.*

*Spodaj podpisani zastopnik ponudnika………………………, izjavljam, da sem pooblaščen za razpolaganje s sredstvi na računih pri poslovnih bankah ter hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblaščam meničnega upnika Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., da pri ……………… banki, ki vodi naš račun št. …………………………. ali katerihkoli drugih bankah, ki vodijo naše račune, izda nalog za prenos meničnega zneska na račun meničnega upnika Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., ki bo izvršen v breme meničnega dolžnika ……………………………….*

*Spodaj podpisani zastopnik ponudnika ……………………………, izjavljam, da dajem soglasje …………………….banki, ki vodi naš račun št. ……………………………. ali katerimkoli drugim bankam, ki vodijo naše račune, da izvršijo transakcijo v dobro meničnega upnika Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o. in v breme kateregakoli našega računa, ne glede na sicer dogovorjene pogoje o vodenju računa.*

*Zavezujemo se, da bomo ob vsaki spremembi domicila v roku treh (3) delovnih dni nadomestili to menično izjavo z ustrezno novo izjavo.*

*Priloga: 1 kom bianko menice*

 *Podpis zakonitega zastopnika:*

 ……………………………………..

***PRILOGA št. 9***

***IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO***

V zvezi z javnim naročilom »Asfaltiranje v občini Borovnica v letu 2018«, objavljenem na portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

se zavezujemo, da bomo v primeru pridobitve javnega naročila »Asfaltiranje v občini Borovnica v letu 2018« izdali naročniku Javnemu podjetju Komunalnemu podjetju Vrhnika, d. o. o. tri (3) bianko menice z menično izjavo in pooblastilom za izplačilo menice kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po spodaj navedenem vzorcu menične izjave.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis |
| DATUM |

***Navodilo:*** *V primeru podpisa več zakonitih zastopnikov izvajalcev besedilo menične izjave prilagodi številu podpisov zakonitih zastopnikov.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Kraj in datum:,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*………………………….*

*(izvajalec / izdajatelj menic)*

*ID-št. za DDV: …………….*

**MENIČNA IZJAVA**

Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika *(v nadaljevanju naročnik) in …………………….(v nadaljevanju »Izvajalec/Izdajatelj menic«) sta dne ……………… sklenila Okvirni sporazum št.…. za izvedbo javnega naročila »*Asfaltiranje v občini Borovnica v letu 2018« *(v nadaljevanju Okvirni sporazum). Menična izjava velja za unovčitev menic, ki so dane z namenom zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti izvajalca/izdajatelja menic po Okvirnem sporazumu.*

*Na podlagi Okvirnega sporazuma ………….(izvajalec/izdajatelj menic) izroča naročniku tri (3) bianko menice za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, na katerih je podpisan zakoniti zastopnik:*

*priimek in ime \_\_\_\_\_\_\_\_kot (funkcija)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_podpis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Izdajatelj menic izrecno potrjuje da je podpisnik menic pooblaščen za podpis menic in da velja to pooblastilo in podpisane menice tudi v primeru spremembe zakonitih zastopnikov izdajatelja menic.*

*S podpisom te izjave izdajatelj menic nepreklicno in brezpogojno pooblašča naročnika, da v skladu z Okvirnim sporazumom izpolni vse sestavne dele bianko menic, ki niso izpolnjeni in to brez poprejšnjega obvestila, in sicer z vpisom zneska, poljubnega datuma dospelosti.*

*Izdajatelj menic se odpoveduje vsem ugovorom proti tako izpolnjenim bianko menicam in se zavezuje v celoti plačati menice ob dospelosti. Izdajatelj menic se odpoveduje ugovoru proti plačilnemu nalogu oziroma izvršilnemu dovolilu, izdanemu na podlagi izpolnjenih menic.*

*Izdajatelj menic pooblašča naročnika, da menice domicilira pri (naziv banke)………………., ki vodi naš račun št. ……………………….., ali katerikoli drugi poslovni banki, ki v času unovčenja vodi naš račun.*

*Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izdajatelja menic (ime in priimek) …………………………, izjavljam, da sem pooblaščen za razpolaganje s sredstvi na računih pri poslovnih bankah ter hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblaščam meničnega upnika* Javno podjetjeKomunalno podjetje Vrhnika, d. o. o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika*, da pri (naziv banke) ………………, ki vodi naš račun št. …………………………. ali katerihkoli drugih bankah, ki vodijo naše račune, izda nalog za prenos meničnega zneska na račun meničnega upnika Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika d. o. o., ki bo izvršen v breme meničnega dolžnika ……………………………….*

*Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izdajatelja menic (ime in priimek)……………………………, izjavljam, da dajem soglasje (naziv banke) ……………………., ki vodi naš račun št. ……………………………. ali katerimkoli drugim bankam, ki vodijo naše račune, da izvršijo transakcijo v dobro meničnega upnika Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika d. o. o. in v breme kateregakoli našega računa, ne glede na sicer dogovorjene pogoje o vodenju računa.*

*Izdajatelj menic se zavezuje, da bo ob vsaki spremembi domicila, v primeru spremembe predpisov ali če se ugotovi, da na osnovi te menične izjave menice ne bi mogle biti unovčene oziroma da bi bilo njihovo unovčenje lahko oteženo, v roku treh (3) delovnih dni nadomestili to menično izjavo z ustrezno novo izjavo.*

*Priloga: 3 kos bianko menic*

*Podpis zakonitega zastopnika:*

*(ime in priimek s tiskanimi črkami)*

 *(podpis)……………………………………..*

***Priloga št. 10***

***IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK***

V zvezi z javnim naročilom »Asfaltiranje v občini Borovnica v letu 2018«objavljenega na portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

se zavezujemo, da bomo na poziv naročnika pri posameznem naročilu v roku 5 dni naročniku izročili nepreklicno **bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku**, v višini 5 % od realizirane vrednosti posameznega naročila z DDV v skladu s spodnjim vzorcem.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Ponudnik:Žig in podpis: |

**GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Naziv banke (izdajatelja garancije):

Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija št....................

V skladu z okvirnim sporazumom za izvedbo javnega naročila »Asfaltiranje v občini Borovnica v letu 2018«, sklenjenim med naročnikom (upravičencem iz te garancije) Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika in izvajalcem ……………………........................................................... (naziv izvajalca), je izvajalec dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku brezplačno odpravljati vse napake na izvedenih delih skladno z določili zgoraj citiranega okvirnega sporazuma in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo na vaš prvi pisni poziv in ne glede na kakršen koli ugovor naročnika garancije izplačali znesek ..................................EUR, ki predstavlja 5 % od realizirane vrednosti posameznega naročila z DDV, če izvajalec v garancijskem roku iz pogodbe po zaključku gradbenih del oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in

2. original Garancije št. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*še 30 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi*). Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveza avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

To garancijo lahko uveljavlja naročnik Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika.

V primeru spora iz te garancije je stvarno in krajevno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka

(žig, podpis)

***Priloga št. 11***

***VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA***

**NAROČNIK:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv in naslov: | **Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o.**Pot na Tojnice 401360 Vrhnika |
| ki ga zastopa: | Brigita Šen Kreže, direktorica |
| Matična številka: | 5015707000 |
| Identifikacijska številka za DDV: | SI75879611 |
| Transakcijski račun: | SI56 0202 7001 1262 773 |

 (v nadaljevanju: naročnik)

in

**PONUDNIK:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv in naslov: |  |
| ki ga zastopa: |  |
| Matična številka: |  |
| Identifikacijska številka za DDV: |  |
| Transakcijski račun: |  |

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednji

**OKVIRNI SPORAZUM ZA ASFALTIRANJE V OBČINI BOROVNICA V LETU 2018**

**4141-0001/2018**

**UVODNE UGOTOVITVE**

1. **člen**

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila »Asfaltiranje v občini Borovnica v letu 2018« po postopku naročila male vrednosti v skladu z ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15). Postopek je bil objavljen na Portalu javnih naročil z dne 23. 1. 2018 pod št. objave JN000360/2018-W01.

Odločitev o oddaji javnega naročila je postala pravnomočna dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. **člen**

S tem sporazumom naročnik odda, ponudnik pa prevzema v skladu z razpisnimi pogoji izvedbo asfaltiranja v občini Borovnica v letu 2018 na podlagi sukcesivnega naročila naročnika in v različnih obsegih (od manjših do večjih površin), od predvidoma 19. 2. 2018 do 31. 12. 2018.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji in zahteve, določene z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila z dne \_\_.\_\_.2017 in vse njene priloge (v nadaljevanju razpisna dokumentacija) ter ponudbena dokumentacija strank okvirnega sporazuma.

V primeru nasprotja med tem okvirnim sporazumom, dokumentacijo in ponudbo, veljajo najprej določbe tega okvirnega sporazuma, nato določbe dokumentacije, nato določbe ponudbe, če ni v tem okvirnem sporazumu izrecno navedeno drugače.

1. **člen**

Naročnik bo naročal izvedbo asfaltiranja v občini Borovnica na osnovi tega sporazuma skladno s svojimi potrebami.

Izvajalec mora pri izvajanju del zagotavljati reden odvoz komunalnih odpadkov od stanovanjskih objektov in EKO otokov.

Vsa dela je potrebno izvajati v skladu s Splošnimi in posebnimi tehničnimi pogoji, ki so bili uporabljeni za gradnjo cest (izdajatelj Skupnost za ceste Slovenije, od l. 1989-2004).

Izvajalec je dolžan pri obračunu izvedenih del upoštevati le dejansko izvedena dela in dejansko vgrajen material. V kolikor bi se med izvajanjem del izkazalo, da obseg del oz. vgrajenega materiala dejansko odstopa od količin, ki so navedene v knjigi obračunskih izmer in za katere je izvajalec izdal situacijo, ima naročnik pravico odstopiti od sklenjenega okvirnega sporazuma, od izvajalca pa unovčiti bianco menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kot pogodbeno kazen zaradi neresničnega prikazovanja dejansko izvedenih del oz. vgrajenega materiala. Če naročnik odstopanje od dejansko izvedenih del oz. vgrajenega materiala in zaračunanega obsega ugotovi po tistem, ko je bila situacija že plačana, ima kljub temu pravico odstopiti od okvirnega sporazuma in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

**OCENJENA VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. **člen**

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma znaša:

|  |  |
| --- | --- |
| vrednost brez DDV: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| davek na dodano vrednost (22 % DDV): | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| **SKUPNA VREDNOST Z DDV:**  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| *(z besedo)* | (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR \_\_\_\_\_\_\_\_) |

Naročnik naroča gradbeno storitev, kot davčni zavezanec, identificiran za namene DDV in je plačnik DDV po 76. a členu ZDDV-1.

Ocenjena vrednost sporazuma je opredeljena glede na pričakovane količine del, za katere naročnik ocenjuje, da jih bo potreboval v času trajanja tega okvirnega sporazuma.

Naročnik ne odgovarja za nedoseganje ocenjene vrednosti iz tega okvirnega sporazuma, ponudnik pa iz tega naslova nima nobenega zahtevka.

**ROK IZVEDBE**

1. **člen**

Izvajalec bo dela izvajal na območju Občine Borovnica. Storitve/dela se izvajajo v času veljavnosti okvirnega sporazuma, to je od pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila, predvidoma 19. 2. 2018 do 31. 12. 2018. Dela se bodo izvajala sukcesivno in v različnih obsegih (od manjših do večjih površin). Izvajalec bo dolžan dela, ki jih bo naročnik naročal v času trajanja okvirnega sporazuma, izvesti v roku, ki ga bo določil naročnik v posameznem naročilu.

Šteje se, da izvajalec izpolni vse obveznosti, ki jih ima po tem okvirnem sporazumu takrat, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti in predstavnik naročnika potrdi uspešno izvedbo del s podpisom primopredajnega zapisnika.

Ponudnik je za morebitno zamudo pri izvedbi del naročniku odškodninsko odgovoren.

**CENA**

1. **člen**

Izvajalec se zavezuje dela, ki so predmet tega okvirnega sporazuma izvajati po cenah, kot so navedene v ponudbi ponudnika št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, katere sestavni del je ponudbeni predračun št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Cene na enoto mere iz ponudbenega predračuna so fiksne ves čas trajanja okvirnega sporazuma.

Cene na enoto vključujejo vse stroške, ki jih bo imel izvajalec pri izvedbi del, vključno s stroškom prihoda na objekt, stroškom odvoza odpadnega materiala na deponijo s predložitvijo listin, stroškom prevzema materiala, stroškom izdelave dokazila o zanesljivosti objekta vključno s pridobitvijo izjave odgovornega vodje PGD in druge izjave, ki so potrebne v teh dokazilih, stroškom vseh potrebnih meritev, preiskav, geomehanskih pregledov, pridobitve in predložitve ustreznih dokazil, ipd.

**PLAČILNI POGOJI**

1. **člen**

Opravljena dela/storitve bo izvajalec obračunaval po enotnih cenah iz ponudbe in po dejansko izvršenih količinah, evidentiranih v gradbenem dnevniku in knjigi obračunskih izmer.

Izvajalec mora za dela/storitve, izvedene v preteklem mesecu, najkasneje do 3. delovnega dne v mesecu za pretekli mesec (torej 1., 2. ali 3. delovni dan v mesecu za storitve, ki jih je izvedel pretekli mesec in NE takoj po izvedenih storitvah!) izdati naročniku v pregled knjigo obračunskih izmer. Naročnik ima nato, za pregled, morebitne popravke in potrditev knjige obračunskih izmer, na voljo 5 delovnih dni, šele na podlagi potrjene knjige obračunskih izmer lahko ponudnik izda situacijo.

V primeru, da izvajalec knjige obračunskih izmer ne dostavi pravočasno (do 3. delovnega dne v mesecu) se mu za vsak dan zamude plačilo za izvedene storitve zmanjša za 0,3% celotne situacije (brez DDV).

Podlaga za izstavitev situacije je s strani naročnika podpisana knjiga obračunskih izmer.

Na situaciji mora biti označen sklic na okvirni sporazum oziroma številka 4141-0001/2018. Številka okvirnega sporazuma mora biti navedena tudi na drugih dokumentih, ki spremljajo situacijo.

Naročnik se obveže, da bo nesporni znesek poravnal 30. dan od uradnega datuma prejema pravilno izstavljene situacije, na transakcijski račun ponudnika številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ odprt pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **člen**

V kolikor naročnik situacije ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima ponudnik pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

**PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**

**Pravice in obveznosti izvajalca**

1. **člen**

Izvajalec je dolžan popolno in pravočasno izpolnjevati svoje obveznosti po tem okvirnem sporazumu.

V okviru izpolnjevanja svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu je izvajalec dolžan predvsem:

* pričeti z deli v pogodbeno dogovorjenem roku, dela izvajati v skladu z določili okvirnega sporazuma in jih dokončati v pogodbeno dogovorjenem roku;
* spoštovati dejstvo, da se bodo dela izvajala sukcesivno in v različnih obsegih (od manjših do večjih površin);
* pogodbeno obveznost izvesti strokovno pravilno, vestno, kvalitetno, po tehničnih predpisih, standardih in normativih;
* izvršiti vsa pogodbena dela in storitve gospodarno v korist naročnika;
* obvestiti naročnika o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev izvajalčevih pogodbenih obveznosti;
* v primeru zamujanja rokov, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanja drugih pogodbenih obveznosti po tem okvirnem sporazumu, na svoje stroške storiti vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali vzpostavi zahtevana kvaliteta. V nasprotnem primeru je naročnik upravičen odstopiti od tega okvirnega sporazuma in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
* poravnati vso morebitno povzročeno škodo;
* poskrbeti za takojšen odvoz materiala na deponijo odpadkov, na način, da se odvečni material ne bo nahajal na območju izvajanja del;
* delavce seznaniti z vsebino tega okvirnega sporazuma v potrebnem obsegu;
* voditi delovni dnevnik in knjigo obračunskih izmer. Ti dokumenti morajo biti podpisani od obeh pogodbenih predstavnikov;
* med izvajanjem pogodbenih del poskrbeti za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom ter izvajanje teh ukrepov in za posledice morebitne opustitve prevzema polno odgovornost;
* omogočiti naročniku stalen nadzor nad deli in kontrolo nad kvaliteto dela in kvaliteto uporabljenih materialov;
* pustiti delovišče v brezhibnem stanju;
* izvajalec mora upoštevati okolje v katerem bo izvajal dela;
* izvajati dela le s priglašenimi podizvajalci, ki jih naročnik odobri.

Izvajalec je seznanjen z dejstvom, da obstaja možnost, da bo izvajanje del po tem okvirnem sporazumu potekalo skupaj z opravljanjem drugih storitev in/ali gradbenih del na objektih, ki so predmet izvajanja del, zaradi česar bo nujna koordinacija med različnimi izvajalci storitev/gradbenih del. Izvajalec se zato zavezuje, da bo način opravljanja del prilagodil drugim izvajalcem, se z njimi usklajeval in se redno udeleževal morebitnih koordinacijskih sestankov.

**Pravice in obveznosti naročnika**

1. **člen**

V okviru izpolnjevanja svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu je dolžan naročnik predvsem:

* ukreniti vse potrebno za to, da bo izvajalec lahko izvrševal svoje pogodbene obveznosti;
* sodelovati z izvajalcem z namenom, da bodo pogodbena dela izvedena pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
* obvestiti izvajalca o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev izvajalčevih pogodbenih obveznosti.
* organizirati nadzor nad izvajanjem del,
* izpolnjevati svoje plačilne obveznosti.

**POGODBENA KAZEN**

1. **člen**

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi zamudi oziroma prekorači pogodbeno dogovorjeni rok za končanje del, ki je določen s tem okvirnim sporazumom, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno kazen, ki bo odvisna od dolžine zamude in sicer za vsak koledarski dan zamude v višini 0,5% (nič celih pet odstotkov) od skupne pogodbene cene (z DDV, vendar skupno največ v višini 10 % (deset odstotkov) od skupne pogodbene cene (z DDV).

Če zaradi zamude izvedbe pogodbenih del nastaja pri naročniku dodatna škoda, je naročnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani izvajalca.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica do zaračunavanja pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Ne glede na določilo o pogodbeni kazni ima naročnik zaradi zamude izvajalca, kot tudi iz vseh drugih razlogov na strani izvajalca pravico terjati poplačilo celotne škode, ki nastane kot posledica zamud, napak ali drugih nepravilnosti s strani izvajalca ali njegovih podizvajalcev.

**UPORABLJENI MATERIAL**

1. **člen**

Izvajalec vsa dela in storitve za izpolnitev pogodbenih obveznosti (asfalterska dela) opravi s svojim materialom, ki mora ustrezati zahtevani kvaliteti iz posameznega naročila naročnika. Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli v teku izvajanja okvirnega sporazuma in času trajanja garancijske dobe pri neodvisni instituciji preveri usklajenost vgrajenega materiala s predloženimi potrdili oz. certifikati. V primeru ugotovljenih nepravilnosti oziroma odstopanj se izvajalec zaveže na lastne stroške odpraviti ugotovljene nepravilnosti oz. zamenjati vgrajeni material.

**FINANČNO ZAVAROVANJE**

1. **člen**

Izvajalec je dolžan najkasneje ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti predložiti naročniku bianco menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki bo skladna z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru posameznega naročila ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca predložitev bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku, izvajalec pa je dolžan na poziv naročnika v roku 5 dni od poziva predložiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, ki bo skladna z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če naročnik iz kateregakoli razloga ne razpolaga z veljavnimi bančnimi garancijami, ima pravico do 10% zadržanega zneska pogodbene cene z DDV, do izteka roka, do katerega bi morala biti izdana garancija za odpravo napak v garancijskem roku.

**ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. **člen**

Naročnik sme odstopiti od okvirnega sporazuma:

1. če izvedena pogodbena dela ne ustrezajo pogodbenim določilom in pogojem iz dokumentacije ali posameznega naročila;
2. če izvajalec ne upošteva reklamacij glede kakovosti opravljenih del;
3. če bi se med izvajanjem del ali po plačilu računa izkazalo, da obseg del oz. vgrajenega materiala dejansko odstopa od količin, ki so navedene v knjigi obračunskih izmer in za katere je izvajalec izdal račun/situacijo;
4. če se izvajalec ne drži dogovorjenih terminov za opravljanje pogodbenih del;
5. če izvajalec brez soglasja naročnika poveča ceno storitve/del;
6. če preneha poslovati ali mu je prepovedano opravljanje dejavnosti na osnovi sodne ali druge prisilne določbe;
7. če so zoper izvajalca uvedeni postopki njegovega prenehanja;
8. če izvajalec ne priglasi vseh podizvajalcev ali izvaja dela z nepriglašenim podizvajalcem ali podizvajalcem, ki ga je naročnik zavrnil;
9. če izvedbeni kader izvajalca ne zagotavlja zadostnega števila delavcev in se zato poraja sum, da pogodbena dela ne bodo pravočasno končana.
10. če naročnik pri preverjanju cen na trgu več kot dvakrat ugotovi, da je cena izvajalca višja od cen na trgu.

Izvajalec sme odstopiti od okvirnega sporazuma:

1. če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega okvirnega sporazuma, o tem pisno obvestil izvajalca in sicer v roku 10 dni pred nameravanim odstopom, razen v primeru prve, druge, tretje in zadnje alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico odstopiti takoj.

V primeru če naročnik odstopi od okvirnega sporazuma, je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 5.000 EUR in vso škodo, ki naročniku zaradi tega nastane.

1. **člen**

Odstop od okvirnega sporazuma se izvede v pisni obliki, z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih se od okvirnega sporazuma odstopa.

Naročnik ob prenehanju veljavnosti tega okvirnega sporazuma ni dolžan povrniti ponudniku nobenih vlaganj oz. stroškov v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma in tudi nima do ponudnika nobenih drugih obveznosti, razen tistih, za katere ta okvirni sporazum to izrecno določa.

Po prenehanju veljavnosti tega okvirnega sporazuma pripadajo ponudniku izključno tista plačila po tem okvirnem sporazumu, za plačilo katerih so bili na dan prenehanja veljavnosti tega okvirnega sporazuma izpolnjeni vsi pogoji v skladu s tem okvirnim sporazumom.

**POSLOVNA SKRIVNOST**

1. **člen**

Vsi podatki povezani z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, predstavljajo poslovno skrivnost. Stranki okvirnega sporazuma sta dolžni vse te podatke skrbno varovati ter jih uporabljati izključno za namene, povezane z izvajanjem tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec je dolžan zagotoviti, da njegovi delavci vse poslovne skrivnosti naročnika varujejo z največjo možno mero skrbnosti.

Za izvajalca, ki opravlja za naročnika pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot ga ima naročnik.

Obveznost varovanja podatkov se nanašata tako na čas izvrševanja okvirnega sporazuma, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo, ki bo nastala zaradi kršitve poslovne tajnosti.

Izvajalec sme objaviti svojo poslovno povezanost z naročnikom samo ob izrecnem pisnem dovoljenju slednjega.

**SKRBNIK IN KONTAKTNA OSEBA OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. **člen**

Kontaktna oseba naročnika je Jože Turk, kom. inž.

Kontaktna oseba na strani izvajalca je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Email naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Za nadzor: **Marija Likovič**

Tel.: 01/750 74 60; e-mail: marija.likovic@borovnica.si

Izvajalec mora naročnika pisno obvestiti o morebitni zamenjavi kontaktne osebe ali njenega email naslova.

Kontaktna oseba naročnika je obenem tudi skrbnik tega okvirnega sporazuma.

**KONČNE DOLOČBE**

1. **člen**

Izvajalec je dolžan kjerkoli in kadarkoli varovati dobro ime in poslovni ugled naročnika.

**Veljavnost pogodbe**

1. **člen**

Ta okvirni sporazum se sklepa za določen čas in sicer do 31. 12. 2018.

1. **člen**

Vsaka pogodbena stranka odgovarja drugi pogodbeni stranki za škodo, ki jo povzroči drugi pogodbeni stranki v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu, v skladu z veljavnimi predpisi.

**Reševanje sporov**

1. **člen**

Pogodbeni stranki bosta katerakoli nesoglasja v zvezi s tem okvirnim sporazumom najprej skušali rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli stranka svoje zahtevke zoper drugo stranko iz naslova tega okvirnega sporazuma uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

**SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ŠTEVILO IZVODOV**

1. **člen**

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve tega okvirnega sporazuma so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki.

1. **člen**

Predmetni okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme dva (2) izvoda.

**Socialna klavzula**

1. **člen**

Okvirni sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani ponudnika ali njegovega podizvajalca.

**Protikorupcijska klavzula**

1. **člen**

Stranki okvirnega sporazuma in njeni zakoniti zastopniki izrecno izjavljajo, da v postopku sklepanja in izvajanja tega okvirnega sporazuma ni prišlo in ne prihaja do nikakršnih dejanj, ki bi bila v nasprotju z veljavno zakonodajo in/ali imajo znake koruptivnih dejanj. V primeru, da se pri postopku sklepanja ali izvajanja tega okvirnega sporazuma ugotovi, da so se zgodila koruptivna dejanja, potem se šteje predmetni okvirni sporazum za ničen in brez učinka v pravnem prometu, kar se zgodi v trenutku, ko je zoper posameznika ali zoper pravno osebo, ki je pogodbena stranka oz. njen zakoniti zastopnik, vložena pravnomočna obtožba oz. obtožni predlog

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Kraj in datum: Vrhnika, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Izvajalec: | Naročnik: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o. |
| Direktor:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | Direktorica:Brigita Šen Kreže |
|  |  |

***Priloga št. 12***

***VZOREC LETNEGA SPORAZUMA O DOLOČITVI SKUPNIH UKREPOV ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU NA SKUPNEM DELOVIŠČU[[5]](#footnote-5)***

Na podlagi zakonske določbe in v skladu s 1. točko 39. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 56/99, 64/01 in 43/11 - ZVZD-1) ter na podlagi sprejete Izjave o varnosti z oceno tveganja skleneta:

**JAVNO PODJETJE KOMUNALNO PODJETJE VRHNIKA, d. o. o.**, Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika, ID za DDV: SI75879611, ki ga zastopa direktorica mag. Brigita Šen Kreže (v nadaljevanju naročnik)

in

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, ID za DDV: SI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa direktor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju izvajalec)

**LETNI SPORAZUM**

**o določitvi skupnih ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču**

**–**

***Asfaltiranje v občini Borovnica v letu 2018***

**1. člen**

S skupnimi ukrepi za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu se določijo načini in sredstva za odkrivanje, preprečevanje in odstranjevanje vzrokov, ki lahko privedejo do telesnih poškodb, zdravstvenih okvar in drugih škodljivih posledic za življenje in zdravje delavcev.

**I. Splošni varnostni ukrepi**

**2. člen**

Delo na skupnem delovišču mora biti organizirano tako, da delavci izvajalca del in zaposleni naročnika ter najemniki delovnih prostorov naročnika niso ogroženi in da s svojim ravnanjem ne ogrožajo varnosti in zdravja sodelavcev ali tretjih oseb.

**3. člen**

Za usklajeno izvajanje varnostnih ukrepov na skupnem delovišču se sporazumno pooblaščajo Jože Turk, Andrej Treven, Martina Nartnik Biček in Mojca Usenik Plečnik, vsi zaposleni pri JP KPV d.o.o.

**4. člen**

Odgovorni delavec mora za čas svoje odsotnosti s skupnega delovišča imenovati namestnika za usklajevanje ukrepov varnosti in zdravja pri delu.

**5. člen**

Odgovorni delavec mora o vseh ukrepih, ki so pomembni za varno in zdravo delo na skupnem delovišču, obveščati strokovno službo za varnost in zdravje pri delu. O sprejetih posebnih skupnih ukrepih, ki zadevajo delavce naročnika, najemnike prostorov ter izvajalce pa mora pisno obvestiti njihove odgovorne osebe.

**6. člen**

Odgovorni delavec mora ustaviti delo na skupnem delovišču, če se ne izvajajo dogovorjeni varnostni ukrepi ali odstraniti z dela delavca, če kljub predhodnemu opozorilu krši dogovorjene splošne in posebne ukrepe za varnost in zdravje pri delu. Ustavitev del ali odstranitev delavca je treba takoj javiti pooblaščenemu strokovnemu delavcu.

**7. člen**

Vse varnostne ukrepe, ki so dogovorjeni in usklajeni na delovišču, odstranitev delavca, ustavitev dela, poškodbo pri delu, požar ali materialno škodo zaradi nezgode pri delu, zapiše pooblaščeni delavec.

**8. člen**

Delavci izvajalca morajo izpolnjevati zdravstvene pogoje za delo, biti morajo teoretično in praktično usposobljeni za varno delo na skupnem delovišču ter morajo biti opremljeni s predpisano osebno varovalno opremo, njihova delovna sredstva in oprema pa mora ustrezati zahtevam za varno in zdravo delo in mora biti periodično pregledana. Izpolnjevanje teh pogojev preverja odgovorni delavec pred začetkom izvajanja del na objektu, dokazila o tem pa hrani ves čas veljavnosti tega sporazuma.

**9. člen**

O izvajanju del na objektu naročnika je treba voditi pisne evidence.

**10. člen**

Če izvajalec odda posamezna dela, ki se izvajajo na objektu, drugemu delodajalcu (podizvajalcu), mora pred začetkom dela o tem obvestiti naročnika, zahtevati pisno evidentiranje ter odgovornemu delavcu predložiti vsa dokazila iz 8. člena tega sporazuma.

**11. člen**

Na skupnem delovišču veljajo varnostni ukrepi navedeni v oceni tveganja za delovno mesto in v varnostnem načrtu za konkretno gradbišče. Namesto varnostnega načrta lahko izvajalec zagotavlja varne postopke dela po program izvajanja varnostnih ukrepov za določene tehnološke postopke del.

**12. člen**

Izvajalec določa **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (lahko se jih navede več, vendar ne več kot 3)** za odgovornega vodjo del na objektu naročnika ter za usklajevanje varnostnih ukrepov na skupnem delovišču.

**13. člen**

Odgovorni vodja del izvajalca vsak dan pred začetkom dela na objektu naročnika, predloži odgovornemu delavcu spisek delavcev izvajalca na skupnem delovišču. Delavci izvajalca morajo imeti na objektu naročnika dokument za osebno identifikacijo.

**II. Posebni varstveni ukrepi**

**14. člen**

Izvajalec mora pred začetkom del na skupnem delovišču oz. pred podpisom tega sporazuma naročniku predložiti program posebnih ukrepov varnosti in zdravja pri delu, ki ga bo izvajal na objektu naročnika.

**III. Sklep**

**15. člen**

Sporazum velja za obrobje, ko so delavci izvajalca na deloviščih naročnika in dokler imajo na teh lokaciji svoja delovna sredstva in opremo (stroje, orodja in druge delovne pripomočke) ter materiale, vendar ne več kot eno leto, šteto od podpisa predmetnega sporazuma.

**16. člen**

Ta sporazum se izdela v 2 izvodih, od katerih udeleženca prejmeta po en izvod. Z vsebino sporazuma morajo biti dokazno seznanjeni vsi delavci, ki so odgovorni za njegovo izvajanje in nadzor.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vrhnika, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izvajalec: Naročnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ JP KPV, d. o. o.

Direktor-ica Direktorica

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mag. Brigita Šen Kreže

***Priloga št. 13***

***POOBLASTILO ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB***

POOBLASTITELJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(sedež oz. ime in prebivališče)

ZAKONITI ZASTOPNIK POOBLASTITELJA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime in priimek)

POOBLAŠČENEC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, priimek in naslov oz. sedež pooblaščenca, razmerje do ponudnika)

Pooblastilo se nanaša na odpiranje ponudb / prijav, prispelih na javno naročilo »Asfaltiranje v občini Borovnica v letu 2018«, objavljenem na portalu javnih naročil pod številko objave JN000360/2018-W01, ki bo dne 7. 2. 2018 ob 10:00 uri na lokaciji Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  | Žig in podpis ponudnika: |
|  |  |  |

***OVOJNICA***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POŠILJATELJ:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv: |  |
| Naslov: |  |
| Kontaktna oseba: |  |
| Telefon: |  |
| Telefaks: |  |
| Elektronski naslov: |  |

 |  |
| ☐ ponudba☐ sprememba☐ umik |  |
|

|  |
| --- |
| **!! NE ODPIRAJ – PONUDBA !!** |

Oddaja javnega naročila: »Asfaltiranje v občini Borovnica v letu 2018«(izpolni vložišče naročnika):

|  |  |
| --- | --- |
| Datum prispetja: |  |
| Ura prispetja: |  |
| Podpis: |  |

 | **NASLOVNIK:**

|  |
| --- |
| **JAVNO PODJETJE KOMUNALNO PODJETJE VRHNIKA, D. O. O.****Pot na Tojnice 40****1360 Vrhnika** |

 |

1. V primeru skupne ponudbe se navedejo podatki vodilnega partnerja. [↑](#footnote-ref-1)
2. Iz obrazca ponudbenega predračuna. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ponudnik predloži prilogo št. 3 za ponudnika, vsakega partnerja v skupnem nastopu in vsakega podizvajalca. [↑](#footnote-ref-3)
4. Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira. [↑](#footnote-ref-4)
5. Ponudnik obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost dane izjave. Priloga 11 se priloži k ponudbi. [↑](#footnote-ref-5)